ACUERDO N° 10
(17-08-2017)

"POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO TRIBUTARIO DEL MUNICIPIO DE MARINILLA"

El Honorable Concejo del Municipio de Marinilla, en uso de sus facultades Constitucionales y Legales, en especial las conferidas por el numeral 3 del artículo 287 y el numeral 4 del artículo 313 de la Constitución Política, la Ley 14 de 1983, el Decreto Ley 1333 de 1986, las Leyes 44 de 1990 y 136 de 1994, el artículo 59 de la Ley 788 de 2002, Ley 1066 de 2006, la Ley 1430 de 2010, la Ley 1450 de 2011, la ley 1551 de 2012, la ley 1607 de 2012 y la ley 1819 de 2016.

ACUERDA:

TÍTULO PRELIMINAR
DISPOSICIONES GENERALES
CAPÍTULO I
EL TRIBUTO

ARTÍCULO 1. OBJETO, CONTENIDO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN. El Estatuto Tributario del Municipio de Marinilla, tiene por objeto recopilar, actualizar y adoptar los impuestos, tasas, sobretasas, estampillas y contribuciones, al igual que las normas para su administración, determinación, discusión, control y recaudo, lo mismo que la regulación del régimen sancionatorio.

El Acuerdo contempla igualmente las normas procedimentales que regulan la competencia y la actuación de los funcionarios y de las autoridades encargadas de la determinación, el recaudo, la fiscalización y el cobro, correspondiente a la administración de los tributos.

Sus disposiciones rigen dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 2. PRINCIPIOS DEL SISTEMA TRIBUTARIO. La administración tributaria deberá aplicar las disposiciones que regulan las actuaciones y procedimientos administrativos a la luz de los principios consagrados en la Constitución Política, en el Estatuto Tributario Nacional, en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y en las leyes

especiales. La gestión tributaria se desarrollará con arreglo a los principios de jerarquía de las normas, legalidad, equidad, eficiencia, progresividad y justicia.

ARTÍCULO 3. IMPOSICIÓN DE TRIBUTOS. En tiempos de paz, solamente el Congreso, las Asambleas Departamentales y los Concejos Municipales, podrán imponer contribuciones fiscales y parafiscales. La Ley, las Ordenanzas y los Acuerdos, deben fijar directamente, los sujetos activos y pasivos, los hechos generadores, las bases gravables, y las tarifas de los impuestos. Corresponde al Concejo Municipal de Marinilla, votar, de conformidad con la Constitución Política y la Ley, los tributos locales.

ARTÍCULO 4. PROPIEDAD DE LAS RENTAS MUNICIPALES. Los bienes y las rentas tributarias y no tributarias o provenientes de la explotación de monopolios del Municipio de Marinilla, son de su propiedad exclusiva y gozan de las mismas garantías que la propiedad y renta de los particulares.

ARTÍCULO 5. PROTECCIÓN CONSTITUCIONAL DE LAS RENTAS DEL MUNICIPIO. Los tributos del Municipio de Marinilla, gozan de protección constitucional y, en consecuencia, la ley no podrá trasladarlos a la Nación, salvo temporalmente en caso de guerra exterior. La ley no podrá conceder exenciones o tratamientos p--referenciales en relación con los tributos de propiedad del Municipio de Marinilla, -y tampoco podrá imponer recargos sobre sus impuestos, salvo lo dispuesto en el Artículo 317 de la Constitución Política.

ARTÍCULO 6. AUTONOMÍA Y REGLAMENTACIÓN DE LOS TRIBUTOS. El Municipio de Marinilla, goza de autonomía para el establecimiento de los tributos necesarios para el cumplimiento de sus funciones, dentro de los límites de la Constitución y la Ley.

Corresponde al Concejo Municipal establecer, reformar o eliminar tributos, ordenar exenciones tributarias y establecer sistemas de retención con el fin de garantizar el efectivo recaudo de aquellos.

Así mismo le corresponde organizar tales rentas y dictar las normas sobre su administración, recaudo, control e inversión.

ARTÍCULO 7. DEBER CIUDADANO. Es deber de la persona y del ciudadano contribuir con los gastos e inversiones del Municipio de Marinilla, dentro de los conceptos de justicia y de igualdad.

ARTÍCULO 8. EXENCIONES Y TRATAMIENTOS PREFERENCIALES. La ley no podrá conceder exenciones ni tratamientos preferenciales en relación con los tributos de propiedad de las entidades territoriales. Tampoco podrá imponer recargos sobre sus impuestos.

Únicamente el Municipio de Marinilla, como entidad territorial, puede decidir qué hacer con sus propios tributos y si es del caso, conceder alguna exención o tratamiento preferencial.

PARÁGRAFO PRIMERO. La exención se hará hasta por diez (10) años, todo de conformidad con los planes de desarrollo del municipio.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Las exenciones decretadas por el Concejo Municipal de Marinilla, serán reconocidas por el Secretario de Hacienda Municipal mediante Resolución, previa solicitud del interesado y de conformidad con lo establecido en este Estatuto.

Los contribuyentes están obligados a demostrar las circunstancias que los hacen acreedores a tal beneficio dentro de los términos y condiciones que se establezcan para el efecto.

Para poder acceder a una exención de tributos municipales, se requiere estar a paz y salvo por todo concepto con el fisco municipal.

ARTÍCULO 9. ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE LOS TRIBUTOS. Sin perjuicio de lo previsto en normas especiales, la administración y control de los tributos Municipales es competencia de la Secretaría de Hacienda a través de sus dependencias, quienes ejercerán la gestión, recaudación, fiscalización, determinación, discusión, devolución, facultad sancionatoria y de cobro de los tributos municipales.

ARTÍCULO 10. IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA. Para efectos tributarios, se identificaran los contribuyentes, responsables, agentes retenedores y declarantes, con el número de identificación tributaria (NIT) si son personas jurídicas, cedula de ciudadanía y tarjeta de identidad si son personas naturales nacionales y cedula de extranjería si son personas naturales extranjeras.

ARTÍCULO 11. UNIDAD DE VALOR TRIBUTARIO –UVT. La UVT es la medida de valor que permite ajustar los valores contenidos en las disposiciones relativas a los impuestos y obligaciones administrados por el Municipio de Marinilla. Con el fin

de unificar y facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias se adopta la Unidad de Valor Tributario, UVT, establecida en el artículo 868 del Estatuto Tributario Nacional y las demás normas que lo modifiquen o complementen. El valor de la unidad de valor tributario se reajustara anualmente en la variación dispuesta por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales –DIAN-.

ARTÍCULO 12. PAZ Y SALVO. Para obtener el paz y salvo de un tributo municipal, el interesado deberá estar al día por concepto de toda deuda que tenga con el Municipio.

ARTÍCULO 13. El documento de cobro del Impuesto Predial Unificado, y del Régimen simplificado del Industria y Comercio y Avisos y Tableros, podrá prestar mérito ejecutivo de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1430 de 2010 y en la Ley 1819 de 2016. Para tal efecto, deberá expedirse una reglamentación por parte del Director Administrativo de Rentas.

ESTATUTO TRIBUTARIO

ARTÍCULO 14. COMPILACIÓN DE LOS TRIBUTOS. El presente Estatuto es la compilación de las normas sustanciales, procedimentales y sancionatorias de los impuestos Municipales, contribuciones, tasas, sobretasas y estampillas vigentes, que se señalan en el artículo siguiente. Esta compilación tributaria es de carácter impositivo.

ARTÍCULO 15. TRIBUTOS MUNICIPALES. El presente Estatuto regula los tributos vigentes y en general los impuestos, tasas, sobretasas, estampillas y contribuciones, que por ley le pertenezcan al Municipio:

1. Impuesto Predial Unificado.
2. Impuesto de Industria y Comercio.
3. Impuesto de Avisos y Tableros.
4. Impuesto de Publicidad Exterior Visual.
5. Impuesto de Espectáculos Públicos e Impuesto con Destino al Deporte de que trata la Ley 181 de 1995
6. Impuesto de Delineación Urbana
7. Impuesto de Alumbrado Público
8. Impuesto de Teléfonos
9. Impuesto de Degüello de Ganado Menor
10. Tasa de Nomenclatura
11. Sobretasa a la Gasolina

12. Sobretasa Ambiental
13. Sobretasa Bomberil
14. Participación del Municipio de Marinilla en el impuesto de vehículos automotores
15. Estampilla Pro Cultura
16. Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor
17. Estampilla Pro Hospital
18. Contribución Especial
19. Contribución por Valorización
20. Tasa de Estacionamiento
21. Participación en Plusvalía.

ARTÍCULO 16. RÉGIMEN APLICABLE A OTROS IMPUESTOS. Los tributos no comprendidos en el presente Estatuto se regirán por las normas sustanciales que los regulen, pero en los aspectos procedimentales se someterán a lo establecido en este acuerdo.

PARTE SUSTANTIVA

TÍTULO II

PRINCIPALES IMPUESTOS, TASAS, SOBRETASAS, ESTAMPILLAS Y CONTRIBUCIONES, MUNICIPALES

CAPÍTULO II

IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

ARTÍCULO 17. AUTORIZACIÓN LEGAL Y NATURALEZA. El Impuesto Predial Unificado es un impuesto de carácter Municipal que grava la propiedad inmueble tanto urbana como rural, está autorizado por la Ley 44 de 1990 y es el resultado de la fusión de los siguientes gravámenes:

1. El Impuesto Predial, regulado en el Estatuto del Régimen Municipal adoptado por el Decreto 1333 de 1986 y demás normas complementarias, especialmente las Leyes 14 de 1983, 55 de 1985, y 75 de 1986.
2. El Impuesto de Parques y Arborización, regulado en el código del Régimen Municipal adoptado por el Decreto 1333 de 1986.
3. El Impuesto de Estratificación Socioeconómica, creado por la Ley 9 de 1989.

4. La Sobretasa de Levantamiento Catastral, que se refiere a las Leyes 128 de 1941, 50 de 1984 y 9 de 1989.

ARTÍCULO 18. DEFINICIÓN DE IMPUESTO PREDIAL. El Impuesto Predial Unificado es un gravamen real, que recae sobre los bienes raíces ubicados dentro del Municipio de Marinilla; podrá hacerse efectivo con el respectivo predio independientemente de quien sea su propietario, de tal suerte que el Municipio de Marinilla, podrá perseguir el inmueble sea quien fuere el que lo posea, y a cualquier título que lo haya adquirido.

Esta disposición no tendrá lugar contra el tercero que haya adquirido el inmueble en pública subasta ordenada por el juez, caso en el cual el juez deberá cubrirlos con cargo al producto del remate.

Para autorizar el otorgamiento de escritura pública de actos de transferencia de dominio sobre bien inmueble, el notario deberá exigir la paz y salvo de que trata el artículo 12 del presente Acuerdo, el cual será expedido por el Tesorero Municipal, incluyendo el pago de la totalidad del impuesto Predial causado por el respectivo año.

ARTÍCULO 19. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo del Impuesto Predial Unificado que se cause en su jurisdicción, y en él radican las potestades tributarias de administración, control, recaudo, fiscalización, liquidación, discusión, devolución y cobro.

ARTÍCULO 20. SUJETO PASIVO. El sujeto pasivo del Impuesto Predial Unificado es la persona natural o jurídica, incluida las entidades públicas y los propietarios o poseedores de predios ubicados en la jurisdicción del Municipio de Marinilla. También tienen el carácter de sujeto pasivo los usufructuarios.

Igualmente son sujetos pasivos del impuesto los tenedores de inmuebles públicos a título de concesión.

Son sujetos pasivos los tenedores a título de arrendamiento, uso, usufructo u otra forma de explotación comercial que se haga mediante establecimiento mercantil, dentro de las áreas objeto del contrato de concesión correspondiente a puertos aéreos y marítimos.

Para los inmuebles fideicomitidos, es al fiduciario a quien le corresponden las obligaciones sustanciales y formales del Impuesto Predial Unificado. En estos

casos el fideicomitente o beneficiario responderá solidariamente por las obligaciones tributarias en mora generadas por el inmueble fideicomitido.

Cuando se trate de predios sometidos al régimen de comunidad serán sujetos pasivos del gravamen los respectivos propietarios, cada cual en proporción a su cuota, acción o derecho del bien proindiviso.

Si el dominio del predio estuviere desmembrado, como en el caso del usufructo, la carga tributaria será satisfecha por el usufructuario.

ARTÍCULO 21. HECHO GENERADOR. El Impuesto Predial Unificado es una renta del orden municipal, de carácter directo y real que recae sobre los bienes raíces ubicados en la jurisdicción del Municipio de Marinilla, y se genera por la existencia del predio, independientemente de quien sea su propietario o poseedor.

De igual manera, de conformidad con el numeral tercero del artículo sexto de la Ley 768 de 2002, están gravadas con el Impuesto Predial Unificado las construcciones, edificaciones o cualquier tipo de mejora sobre bienes de uso público de la Nación, cuando estén en manos de particulares.

ARTÍCULO 22. BASE GRAVABLE. La base gravable del Impuesto Predial Unificado será el avalúo catastral.

PARÁGRAFO. La información referente al avalúo catastral de los predios será la que se disponga en las bases de datos de la Dirección de Sistemas de Información y Catastro del Departamento o la que se encuentre en la dependencia que haga sus veces en la estructura orgánica del Municipio de Marinilla.

En los términos de la ley 675 de 2001 y de conformidad con lo establecido en el inciso 2º del artículo 16 de la misma, el Impuesto Predial sobre cada bien privado incorpora el correspondiente a los bienes comunes del edificio o conjunto, en proporción al coeficiente de copropiedad respectivo.

ARTÍCULO 23. CAUSACIÓN. El Impuesto Predial Unificado de los predios existentes se causa el 1o de enero del respectivo año gravable. A los predios que se incorporen en el transcurso de la vigencia fiscal. El impuesto se les causa a partir del momento de su incorporación al catastro.

ARTÍCULO 24. OBLIGACIÓN DE INFORMAR DE LOS PATRIMONIOS AUTÓNOMOS. Las sociedades con patrimonios autónomos en el Municipio de

Marinilla, tienen la obligación de informar los bienes inmuebles sujetos a este tipo de figuras contractuales y los fideicomitentes con los respectivos porcentajes.

ARTÍCULO 25. CLASIFICACIÓN DE LOS PREDIOS. Para efectos de la aplicación de las tarifas y acorde a la normatividad vigente, en el Municipio de Marinilla los predios se clasifican así:

SEGÚN EL PERIMETRO DE UBICACIÓN

- Urbanos: Predios ubicados en la zona urbana del Municipio, acorde al Plan Básico de Ordenamiento Territorial vigente.

- Rurales: Predios ubicados en la zona rural del Municipio, acorde a lo establecido en el Plan de Ordenamiento Territorial vigente.

Al interior de estas clases podrán establecerse las categorías de suburbano y de protección, de conformidad con los criterios generales establecidos en la normatividad vigente.

SEGÚN LAS CONSTRUCCIONES Y ESTRUCTURAS EXISTENTES

Conforme a las construcciones y estructuras existentes en los predios para efectos del Impuesto Predial Unificado, estos se clasifican en:

- Predios edificados: Son aquellos provistos de construcciones cuyas estructuras de carácter permanente, se utilizan para el abrigo o servicio del hombre y/o sus pertenencias, que tengan un área construida no inferior al 10% del área del lote.

- Predios no edificados: Son los lotes sin provisión de construcción, así como los predios con edificaciones de carácter transitorio, los cubiertos con ramadas, sin piso definitivo y similar a las edificaciones provisionales con licencia a término definido. Se consideran igualmente predios no edificados, los predios ocupados por construcciones que amenacen ruina y los que tengan un área construida inferior al 10% del área del lote.

SEGÚN SU DESTINACIÓN ECONÓMICA

Conforme a la destinación económica los predios para efectos del Impuesto Predial Unificado, se clasifican en:

- Habitacionales o vivienda (1): Los predios o bienes inmuebles destinados a vivienda clasificados como tal por la ley y de acuerdo con lo establecido por la autoridad competente.

- Industriales (2): Los predios o bienes inmuebles destinados a actividades industriales clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Comerciales y/o servicios (3): Los predios o bienes inmuebles destinados a actividades comerciales y/o servicios clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Agropecuarios (4): Es el predio dispuesto a la producción ganadera y agrícola, se incluyen aquí los productos como, sembrados, bosques, entre otros. Este destino no puede ser usado en el sector urbano, porque la función del sector urbano es ser construido, por esta razón las pequeñas fincas o sembrados, ubicados en el sector urbano se les debe asignar el código de lote urbanizable no urbanizado (13).

- Mineros (5): Los predios o bienes inmuebles destinados a este tipo de actividades, clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Culturales (6): Los predios destinados a actividades culturales (Bibliotecas, museos, hemerotecas, salones culturales), clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Recreacionales (7): Es el predio utilizado exclusivamente para el descanso, esparcimiento o diversión del propietario y sus familiares o amigos. Dado el caso, este destino puede estar contemplado en la escritura pública o en los planos o Esquemas de ordenamiento Territorial, evento para el cual se debe contar con certificación expedida por la respectiva Secretaría de Planeación que haya otorgado la licencia de urbanismo.

- Salubridad (8): Los predios destinados a actividades de salud como clínicas, hospitales, centros de salud y primeros auxilios, laboratorios; clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Institucionales (9): Son los predios de propiedad del Estado, en los cuales funcionan las instituciones públicas a nivel nacional, departamental, municipal, o

de establecimientos públicos descentralizados, así como las instalaciones militares, las embajadas o similares clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Lote Urbanizado no Construido (12): Es el lote no edificado, pero que cuenta con infraestructura vial y redes primarias de energía, acueducto y alcantarillado, clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Lote Urbanizable no Urbanizado (13): Es el lote urbano de posible urbanización que, por carecer actualmente de servicios públicos no se ha podido construir, clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.
- Lote no Urbanizable (14): Hace referencia a los predios clasificados como tal por medio de acto administrativo, o en los que sus condiciones físicas naturales impiden su desarrollo urbanístico, tal como: retiro obligado, zona de reserva, servidumbres, suelos geológicamente inestables, relieves no desarrollados clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Vías (15): Es el área destinada al desplazamiento de vehículos, cargas y peatones. Igual se clasifican aquí aquellas áreas que pertenecen a un predio y que su dueño al realizar una división material no las menciona dentro de éste y por lo tanto el registro deja de darle una matrícula inmobiliaria; Se entiende que es solamente para propietarios con calidad particular son clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Unidad Predial no Construida (16): Son predios que se encuentran sometidos al régimen de propiedad horizontal, pero aún no han sido construidos, aplica para terrazas y/o aires dentro de la correspondiente edificación o para parqueaderos descubiertos clasificados como tal, por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Parques Nacionales (17): Son predios con un valor excepcional para el patrimonio nacional que, en beneficio de los habitantes de la nación y debido a sus características naturales, culturales o históricas se reserva y se declaran para su protección, conservación, desarrollo y reglamentación por la correspondiente administración, clasificados como tal, por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Bienes de Dominio Público (19): Son todos aquellos inmuebles cuyo dominio pertenece a la nación, al departamento, al municipio. Pero su aprovechamiento de uso y goce lo disfrutan los habitantes de un territorio; clasificados como tal por las normes vigentes y por la autoridad competente.

- Reservas forestales (20): Es la parte o el todo del área de un inmueble que se reserva para destinarla exclusivamente al establecimiento o mantenimiento y utilización racional de bosques naturales o artificiales, para proteger estos mismos recursos u otros naturales renovables, y además, pueden ser objeto de actividades de producción sujeta necesariamente al mantenimiento del efecto protector; clasificados como tal por las normas vigentes y por la autoridad competente.

- Parcelas Habitacionales (21): Corresponde al predio con licencia urbanística en la cual, de acuerdo con los usos permitidos por el Plan de Ordenamiento Territorial, se le aprobó un destino de unidad habitacional o residencial, esta circunstancia estará reflejada en la escritura pública, como quiera que los notarios no pueden estar ajenos a la misma; o en su defecto en la licencia urbanística o certificación expedida por la respectiva oficina de Planeación o curaduría según el caso.

- Parcelas Recreacionales (22): Corresponde al predio con licencia urbanística en la cual, de acuerdo con los usos permitidos por el Plan de Ordenamiento territorial se le aprobó un destino de unidad recreacional; esta circunstancia estará reflejada en la escritura pública como quiera que los notarios no pueden estar ajenos a la misma o en su defecto, en la licencia urbanística o certificación expedida por la respectiva oficina de Planeación o Curaduría, según el caso.

- Parcelas Productivas (23): Corresponde al predio con licencia urbanística en la cual, de acuerdo con los usos permitidos por el Plan de Ordenamiento Territorial, se le aprobó un destino de unidad productiva; esta circunstancia estará reflejada en la escritura pública, como quiera que los notarios no pueden estar ajenos a la misma; o en su defecto la licencia urbanística o certificación expedida por la respectiva oficina de planeación o curaduría según el caso.

- Agrícolas (24): Predios destinados exclusivamente a la siembra y aprovechamiento de especies vegetales, exceptuando los predios con destinación forestal.

- Pecuarios (25): Predios destinados a la cría, beneficio y aprovechamiento de las especies animales (Empresas avícolas y empresas porcícolas)

- Servicios especializados (26): Predios cuya actividad genera alto riesgo ambiental y/o social. Estos son: Centro de Almacenamiento de combustibles, Embalses, Rellenos Sanitarios, lagunas de oxidación, mataderos, frigoríficos y cárceles.

- Educativos (27): Predios destinados al desarrollo de actividades académicas (educación, universidades, colegios, escuelas jardines infantiles, guarderías, institutos de educación no formal, seminarios, conventos o similares).

- Agroindustriales (28): Predios destinados a la actividad que implica cultivo y transformación en los sectores agrícola, pecuaria y forestal.

- Religiosos (29): Predios destinados a la práctica del culto religioso exclusivamente (culto religioso, Iglesias, capillas, cementerios o similares).

- Forestales (30): Predios destinados a la explotación de especies maderables y no maderables.

- Lotes Rurales (31): Predios localizados en el suelo rural que tengan un área por debajo de la Unidad Agrícola Familiar -UAF- que no se puedan incluir dentro de las demás clasificaciones de destino y no tengan construcción alguna.

ARTÍCULO 26. CRITERIOS PARA ESTABLECER LAS TARIFAS. En desarrollo de lo señalado en el artículo 4 de la Ley 44 de 1990 modificado por el artículo 23 de la Ley 1450 de 2011, las tarifas del Impuesto Predial Unificado, se establecerá de acuerdo a los siguientes criterios:

La tarifa del Impuesto Predial Unificado oscilará entre el 5 por mil y el 16 por mil del respectivo avalúo.

Las tarifas deberán establecerse de manera diferencial y progresiva teniendo en cuenta:

a. Los estratos socioeconómicos
b. Los usos del suelo, en el sector urbano
c. La antigüedad de la formación o actualización del catastro.

Las tarifas aplicables a los terrenos urbanizables no urbanizados teniendo en cuenta lo estatuido por la Ley 09 de 1989, y a los urbanizados no edificados, podrán ser superiores al límite del 16 por mil, sin que excedan del 33 por mil.

ARTÍCULO 27. PERÍODO GRAVABLE Y TARIFA. El Impuesto Predial se causa a partir del 1° de enero de cada año y se fijan las siguientes tarifas para la liquidación del Impuesto Predial Unificado

Destinación Económica Habitacional (01).

TARIFA POR MIL (Rangos de Avalúos en UVT)			
Urbano		Rural	
Hasta 700 UVT	5	Hasta 1850 UVT	5
>700 y <= 1400 UVT	6	>1850 y <= 3700 UVT	7
>1400 <=3.150	8	>3700	10
>3.150	9		

Otras destinaciones económicas.

DESCRIPCIÓN DESTINACIÓN ECONOMICA	**TARIFA POR MIL (Rangos de Avalúo en UVT)**		
	<=1850	>1850-<=3700	>3700
02. Industrial	14	15	16
03. Comercial	14	15	16
04. Agropecuario	5	6	8
05. Minero	16	16	16
06. Cultural	6	10	16
07. Recreacional	16	16	16
08. Salubridad	6	10	16
09. Institucional	6	10	16
12. Lote Urbanizado No construido	33	33	33
13. Lote urbanizable no urbanizado	16	16	16

DESCRIPCIÓN	TARIFA POR MIL		
DESTINACIÓN ECONOMICA	(Rangos de Avalúo en UVT)		
	<=1850	>1850-<=3700	>3700
14. Lote no urbanizable	5	5	5
15. Vías	5	5	5
16. Unidad predial no construida	16	16	16
17. Parques Nacionales	6	6	6
19. Bien de dominio público	5	5	5
20. Reserva forestal	5	5	5
21. Parcela Habitacional	16	16	16
22. Parcela Recreacional	16	16	16
23. Parcela Productiva	5	6	8
24. Agrícola	5	6	8
25. Pecuaria	5	6	8
26. Servicios Especiales	16	16	16
27. Educativo	5	5	5
28. Agroindustrial	7	8	12
29. Religioso	5	5	5
30. Forestal	5	8	14
31. Lote Rural	10	10	10

ARTÍCULO 28. TARIFAS ESPECIALES PARA EDIFICACIONES QUE AMENACEN RUINA. Las edificaciones que amenacen ruina tendrán una tarifa del 5 por mil, cuando dicha situación sea en razón a la condición económica del propietario y/o por razones de fuerza mayor (desastres naturales, atentados terroristas, etc.); cuando las razones sean distintas a las citadas, la tarifa será del 16 por mil. La Secretaría de Planeación Municipal y el CLOPAD. Certificarán e informarán a la Secretaria de Hacienda, cuando algún predio tenga esta condición, haciendo saber las razones por las cuales hay amenaza de ruina.

En todo caso antes de imponer las tarifas de que trata este artículo, se deberá contar con una certificación expedida por la Secretaría de Planeación Municipal,

en la cual debe constar, además de las especificaciones e identificación del predio, las razones para que el mismo amenace ruina.

ARTÍCULO 29. OTROS INMUEBLES CON TARIFA ESPECIAL. Tendrán tarifa especial del 5x1000 anual en la liquidación del impuesto predial unificado, los siguientes inmuebles, siempre y cuando acredite que cumplen con alguna de las siguientes condiciones:

a. Los bienes cuyas construcciones sean declaradas patrimonio histórico o arquitectónico por la Secretaría de Planeación del Municipio de Marinilla, siempre y cuando suscriban y cumplan con esa dependencia un compromiso de conservación, restauración y mantenimiento del inmueble.

b. Los predios afectados con un porcentaje superior al 40% de su extensión. Se considera afectación toda restricción impuesta por entidad pública, que limite o impida la obtención de licencia de urbanización, parcelación, de construcción o de funcionamiento, por causa de una obra pública o protección ambiental.

PARÁGRAFO 1. Para acceder a la tarifa especial de la que trata el presente artículo, deberá elevarse solicitud ante la Secretaría de Hacienda aportando los documentos que acrediten la calidad de patrimonio histórico y arquitectónico, además del convenio de conservación, restauración y mantenimiento del bien, y será reconocida a través de actos administrativos.

PARÁGRAFO 2. El contribuyente deberá certificar dentro de los 2 primeros meses de cada año, el cumplimiento en los compromisos de conservación, restauración y mantenimiento del bien.

PARÁGRAFO 3. La vigilancia y control de lo dispuesto en este artículo corresponde a la Secretaría de Planeación del Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 30. BIENES DE DOMINIO PÚBLICO. Los bienes de dominio público que comprenden los bienes fiscales y de uso público serán gravados con el Impuesto Predial Unificado de la siguiente forma: los bienes fiscales están gravados con el Impuesto Predial Unificado y los bienes de uso público serán gravados cuando se encuentren en manos de particulares a cualquier título.

PARÁGRAFO PRIMERO. Los bienes de dominio público de propiedad del Municipio de Marinilla, cuyo destino económico corresponda a habitacional y comercial, se aplicarán las tarifas correspondientes al estrato respectivo y el pago

del Impuesto Predial estará a cargo de quien usufructúe el bien y los demás predios de su propiedad serán exentos del pago del Impuesto Predial Unificado.

PARÁGRAFO SEGUNDO. En todo caso los bienes de uso público que correspondan a calles, plazas, puentes y caminos de que trata el Artículo 674 del Código Civil serán exentos del pago de Impuesto Predial Unificado.

ARTÍCULO 31. VALOR MÁXIMO DEL IMPUESTO. A partir del año en el cual entre en aplicación el presente Acuerdo, el Impuesto Predial Unificado resultante con base en el avalúo, no podrá ser superior en más del veinticinco por ciento (25%) al liquidado en el año anterior, excepto en los casos que corresponda a cambios de los elementos físicos o económicos que se identifiquen en los procesos de actualización del Catastro.

ARTÍCULO 32. INMUEBLES DE PROHIBIDO GRAVAMEN. El Municipio en razón a diferentes normas y tratados no podrá cobrar el Impuesto Predial Unificado y las sobretasas que se calculan con base en al avalúo catastral a los siguientes predios:

1. Las propiedades de cualquier iglesia o comunidad religiosa podrán ser gravadas en la misma forma y extensión que la de los particulares. Sin embargo en consideración a su finalidad, se exceptúan los inmuebles de propiedad de la iglesia católica destinados al culto, las casas episcopales y curales, curias diocesanas y los seminarios conciliares. Así como los de propiedad de otras iglesias distintas a la católica que estén reconocidos por el Estado Colombiano y dedicados exclusivamente al culto.

Para obtener el beneficio, deberán llenar ante Secretaria de Hacienda los siguientes requisitos:

a. Solicitarlo por escrito
b. Anexar escritura pública registrada donde acredite la calidad de propietario.
c. Anexar constancia sobre la inscripción en el registro público de entidades religiosas ante el Ministerio del Interior.
d. Aportar los documentos en que conste que el predio es destinado al culto, las cunas diocesanas, las casas episcopales, cúrales y los seminarios.

2. Los predios que se encuentren definidos legalmente como parques naturales o como parques públicos de propiedad de entidades estatales y organizaciones comunales.

3. Todo bien de uso púbico será excluido del Impuesto Predial, salvo aquellos que se encuentren expresamente gravados por la Ley.
4. Los inmuebles de propiedad del Municipio de Marinilla, destinados a cumplir las funciones propias de cada dependencia.
5. Los bienes fiscales del Municipio.
6. Los bienes recibidos por el Municipio de Marinilla en calidad de comodato, por el término de duración del mismo.
7. Los predios de propiedad de los establecimientos públicos descentralizados del orden municipal.

PARÁGRAFO PRIMERO. La destinación del bien a fines distintos de los expresados o la entrega a cualquier título a persona natural o jurídica o sociedad de hecho diferente; acarreará la perdida de la exclusión y el cobro de los impuestos causados desde el momento que el bien dejó de cumplir el objeto señalado o fue entregado a cualquier título a otra persona que no cumpla las condiciones del presente artículo.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Para que los inmuebles dedicados al culto de las iglesias distintas a la católica puedan beneficiarse de las exclusiones de este impuesto, tendrán que radicar ante el Secretario de Hacienda a más tardar el último día hábil del mes de noviembre del año anterior a la causación del tributo, la solicitud con presentación personal del representante legal, acompañada del documento en que conste el reconocimiento de la iglesia y su representación y el folio de matrícula inmobiliaria donde aparezca que el inmueble le pertenece a la iglesia.

ARTÍCULO 33. EXENCIONES DEL IMPUESTO PREDIAL. Son exentos del Impuesto Predial Unificado, por el término de 10 años a partir de la vigencia del presente acuerdo los siguientes predios:

1. Los inmuebles destinados exclusivamente al ejercicio de actividades propias de congregaciones religiosas, de propiedad de las mismas.
2. Los inmuebles de propiedad del Cuerpo de Bomberos de Marinilla y que sean destinados exclusivamente a su funcionamiento.
3. Los inmuebles de propiedad de entidades sin ánimo de lucro, cuya exclusiva destinación económica sea de asistencia, protección y atención a la niñez, juventud, personas de la tercera edad o indigentes, rehabilitación de limitados físicos, mentales, sensoriales, drogadictos, siempre que se cumpla en todo momento con los requisitos inicialmente exigidos.

PARÁGRAFO. La destinación del bien a fines distintos de los expresados o la entrega a cualquier título a persona natural o jurídica o sociedad de hecho diferente; acarreará la perdida de la exención y el cobro de los impuestos causados desde el momento que el bien dejó de cumplir el objeto señalado o fue entregado a cualquier título a otra persona que no cumpla las condiciones del presente artículo.

ARTÍCULO 33-1. Tendrán exoneraciones parciales en el pago del impuesto predial unificado las empresas que se asienten en jurisdicción del municipio de marinilla por término de cinco (5) años.

La exoneración de que trata el presente artículo se concederá, para los predios donde funciona la empresa, previa certificación del Catastro Municipal, la sobretasa ambiental se cobrará como lo establecen las normas que la crearon y no será objeto de exoneración.

La exoneración de que trata este artículo será sobre el valor a pagar por el respectivo año o vigencia fiscal de acuerdo a los siguientes parámetros:

1. Para Empresas que se asienten y generen entre 8 y 15 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración equivalente al veinticinco por ciento (25%).
2. Para Empresas que se asienten y generen entre 16 y 35 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración equivalente al treinta y cinco por ciento (35%).
3. Para Empresas que se asienten y generen entre 36 y 60 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración del cuarenta y cinco por ciento (45%).
4. Para Empresas que se asienten y generen entre 61 y 80 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración del cincuenta y cinco por ciento (55%).
5. Para Empresas que se asienten y generen entre 81 y 200 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración del sesenta y cinco por ciento (65%).
6. Para Empresas que se asienten y generen más 201 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración del setenta y cinco por ciento (75%).

*Las empresas que se acojan a este alivio tributario, podrán fluctuar entre los rangos porcentuales anotados en el artículo anterior. Para tal efecto, las empresas

deberán suministrar la información correspondiente al número de trabajadores habitantes del Municipio de Marinilla dos veces al año: en los primeros quince (15) días del mes de enero y de julio de cada anualidad.

* Se entenderá como generación de un empleo a toda aquella persona que preste sus servicios de forma directa o indirecta o por intermedio de un tercero y de tiempo completo a la empresa que se beneficie con la exoneración que establece el presente Acuerdo.

* La acreditación de que los trabajadores son habitantes del Municipio de Marinilla se hará por medio de certificado de vecindad donde demuestre por los menos seis (6) meses de estar radicado en el Municipio de Marinilla.

* Para tener derecho a la exoneración parcial de que trata el presente Acuerdo, la empresa deberá acreditar por una sola vez y por el término de cinco (5) años el cumplimiento de los siguientes requisitos:

1. Presentar solicitud por escrito firmada por el contribuyente o representante legal o apoderado debidamente constituido.
2. Acreditar la existencia y representación legal.
3. Presentar certificado catastral de los predios objeto de la exoneración parcial.
4. Presentar Paz y Salvo por todo concepto.

*Los contribuyentes que se acojan a este Acuerdo no podrán obtener ningún otro beneficio que exista o promueva la Administración Municipal en materia de predial unificado.

ARTÍCULO 34. RECONOCIMIENTO DE BENEFICIOS. Los beneficios de prohibido gravamen, exentos y del tratamiento especial consagrados en el presente Acuerdo, en cada caso particular, serán reconocidos por la Administración Municipal a través del Secretario de Hacienda, mediante Resolución motivada, previa solicitud del contribuyente acompañado de las certificaciones y demás requisitos exigidos previamente. Los beneficios regirán a partir de la fecha de la aprobación de la solicitud, podrán ser revisados en cualquier momento y no podrán exceder de 10 años.

ARTÍCULO 35. PÉRDIDA DE LOS BENEFICIOS. El cambio de las condiciones que hacen que el predio sea de prohibido gravamen, exento y del tratamiento

especial dará lugar a la perdida de los beneficios y exenciones ya reconocidas, previa verificación de la Secretaria de Hacienda.

ARTÍCULO 36. DESCUENTO POR PAGO TOTAL DE LA VIGENCIA. Los contribuyentes que cancelen el Impuesto predial Unificado correspondiente a la anualidad en su totalidad antes del 31 de marzo del año respectivo, gozarán de un descuento o rebaja del diez (10) por ciento del valor total a pagar.

ARTÍCULO 37. DESCUENTO POR DESTINACION. Gozarán de un descuento del 20% del Impuesto Predial los propietarios de predios rurales que cumplan los siguientes requisitos:

1. Que la destinación económica del predio según Catastro Departamental sea agropecuaria (04), Reserva Forestal (20) y Agrícola (24), Lote Rural (31).
2. Que la Secretaria de Agricultura verifique a través de inspección ocular, que la destinación económica del predio si sea agropecuaria (04), Reserva Forestal (20) y Agrícola (24), Lote Rural (31), y se lo certifique a la secretaria de hacienda.
3. Que el predio posea más del 50% del área dedicada a una o varias de las siguientes actividades:

a. Agricultura para la producción de alimentos.
b. Sistema silvopastoril.
c. Bosques.

4. Que los nacimientos y fuentes de agua que estén localizados en el predio estén protegidos con cobertura vegetal.
5. Que aquellos cultivos que requieren envaradera estén tutorados, con vara de bosques plantados (guadua, pino, eucalipto, u otro).
6. Que el predio cumpla con el estatuto de usos del Suelos del Plan Básico de Ordenamiento Territorial.

ARTÍCULO 38. AJUSTE ANUAL DE LOS AVALÚOS. El valor de los avalúos catastrales, se ajustará a partir del primero (1) de enero de cada año, en el porcentaje determinado por el gobierno Nacional, sin detrimento de los ajustes realizados producto de las actualizaciones y del mantenimiento catastral realizado por el Municipio.

En todo caso, se dará cumplimiento a las normas vigentes sobre la materia.

ARTÍCULO 39. AVALÚO FISCAL COMO BASE PARA EL IMPUESTO PREDIAL. Acorde a lo establecido en el artículo 7 del Decreto 3496 de 1983, se establece el avalúo fiscal como base del Impuesto Predial para predios en los que se cumplan las siguientes condiciones económicas y sociales:

a. Predios destinados a vivienda y que sean patrimonio de familia inembargable en los cuales el propietario Cabeza de Familia sea de nivel 1 o 2 del Sisben o de la clasificación equivalente que opte el Gobierno Nacional y en los cuales ninguno de los habitantes tenga otra propiedad inmueble.
b. Predios destinados a vivienda en los cuales habiten personas con alguna discapacidad física previamente certificada por la EPS siempre y cuando pertenezcan al nivel 1, 2 o 3 del Sisben o de la clasificación equivalente que opte el Gobierno Nacional y ninguno de sus habitantes tengan otra propiedad inmueble.

Para el cumplimiento de este artículo, se entenderá que el avaluó fiscal es equivalente al setenta y cinco por ciento (75%) del avaluó catastral correspondiente.

La existencia de condiciones para la aplicación de este artículo será certificada por las autoridades competentes, incluyendo los soportes que se consideren necesarios en cada caso. El Secretario de Hacienda Municipal, mediante resolución motivada, determinará los beneficiarios de esta norma.

ARTÍCULO 40. LIQUIDACIÓN PROVISIONAL. Cuando el Impuesto Predial Unificado se determine por el sistema de facturación y se encuentre en discusión el avalúo catastral, la Administración Municipal podrá liquidar provisionalmente el impuesto con base en el avalúo catastral no discutido.

PARÁGRAFO. Los contribuyentes que consideren que su avalúo catastral en el proceso de actualización, formación o conservación no corresponden a hechos económicos reales, seguirá el procedimiento de revisión ante la entidad competente, conforme lo establece la Ley 14 de 1983 Artículo 9o, Decreto 3496 de 1983 y Resolución 070 de 2011 del IGAC o la norma que lo adicione, modifique o sustituya.

ARTÍCULO 41. DETERMINACIÓN OFICIAL DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO. Cuando el contribuyente no haya cumplido con su obligación de pagar el Impuesto Predial Unificado, dentro de los plazos establecidos por la

administración Municipal, la Secretaria de Hacienda expedirá acto administrativo o factura que constituirá la liquidación oficial del tributo, con el lleno de los requisitos legales.

Contra la determinación oficial del impuesto, procede el recurso de Reconsideración. La determinación oficial o la factura, una vez ejecutoriada, prestará merito ejecutivo para adelantar el proceso administrativo de cobro de que trata el presente Estatuto.

ARTÍCULO 42. NO RECIBIR FACTURA. El hecho de no recibir la factura, cuenta de cobro o estado de cuenta del Impuesto Predial Unificado, no exime al contribuyente del pago respectivo y oportuno del mismo, así como de los intereses moratorios que se causen en caso de pago extemporáneo.

ARTÍCULO 43. LIQUIDACIÓN Y PAGO DEL IMPUESTO. El Impuesto Predial Unificado lo liquidará la administración tributaria mediante documento de cobro, por trimestre. El pago del Impuesto deberá efectuarse dentro del plazo establecido en el respectivo documento de cobro.

PARÁGRAFO PRIMERO. Cuando una persona figure en los registros catastrales como propietario o poseedora de varios inmuebles, la liquidación se hará separadamente sobre cada uno de ellos de acuerdo con las tarifas correspondientes para cada caso; pero se hará de tal forma que permita totalizar el valor que habrá de pagar el contribuyente.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Cuando se trate de bienes inmuebles sometidos al régimen de comunidad la liquidación y factura se hará separadamente para cada uno de los propietarios, cada cual en proporción a su cuota, acción, coeficiente o derecho sobre el bien indiviso.

PARÁGRAFO TERCERO. Las entidades mencionadas en la Ley 56 de 1981 liquidarán y pagarán los impuestos y compensaciones en los términos allí establecidos.

ARTÍCULO 44. FECHAS Y LUGARES DE PAGO. El pago del Impuesto Predial se hará en la Tesorería Municipal o en las entidades con los cuales el Municipio haya celebrado o celebre convenios.

ARTÍCULO 45. OBLIGACIÓN DE INFORMAR MUTACIONES. Los sujetos pasivos del impuesto predial unificado deberán informar cualquier cambio o

mutación de las establecidas en la Resolución 070 de 2011, que ocurra sobre un predio ubicado en el Municipio de Marinilla, dentro del mes siguiente a la ocurrencia de la modificación de las condiciones físicas, jurídicas o económica.

IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

ARTÍCULO 46. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Industria y Comercio de que trata este Estatuto es el tributo establecido y autorizado por la Ley 14 de 1983 y el Decreto 1333 de 1986, con las modificaciones posteriores de la Ley 49 de 1990, la Ley 383 de 1997 y la ley 1819 de 2016.

ARTÍCULO 47. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el Sujeto Activo del Impuesto de Industria y Comercio que se genere dentro de su jurisdicción, sobre el cual tendrá las potestades tributarias de administración, determinación, control, fiscalización, investigación, discusión, liquidación, cobro, recaudo, devolución e imposición de sanciones.

ARTÍCULO 48. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos del Impuesto de Industria y Comercio las personas naturales, jurídicas, sociedades de hecho, y aquellas en quienes se realice el hecho gravado, a través de consorcios, uniones temporales, patrimonios autónomos, consistente en el ejercicio de actividades industriales, comerciales, de servicio y financieras en el Municipio de Marinilla.

Frente al impuesto a cargo de los patrimonios autónomos, los fideicomitentes y/o beneficiarios, son responsables por las obligaciones formales y sustanciales del impuesto, en su calidad de sujetos pasivos.

En los contratos de cuenta de participación el responsable es el socio gestor; en los consorcios y uniones temporales, los deberes sustanciales y formales deben ser cumplidos directamente por los socios, consorciados, unidos temporalmente o cualquiera sea la denominación que se da a las personas jurídicas, naturales que componen dichas figuras contractuales.

Las propiedades horizontales que destinen sus bienes o áreas comunes para la explotación comercial o industrial, también serán sujetos pasivos del impuesto de Industria y Comercio. Se excluirán de lo anterior, las propiedades horizontales de uso residencial.

ARTÍCULO 49. HECHO GENERADOR. El Impuesto de Industria y Comercio grava la realización de actividades comerciales, industriales y de servicio que se ejerzan o realicen en el Municipio de Marinilla, directa o indirectamente, ya sea que se cumplan en forma permanente u ocasional, en inmuebles determinados, con establecimientos de comercio o sin ellos.

ARTÍCULO 50. BASE GRAVABLE GENERAL. La base gravable general del Impuesto de Industria y Comercio está constituida por la totalidad de los ingresos ordinarios y extraordinarios percibidos en el respectivo año gravable, incluidos los ingresos obtenidos por rendimientos financieros, comisiones y en general todos los que no sean deducibles, exentos o de prohibido gravamen según el presente Acuerdo.

ARTÍCULO 51. TARIFA. Son los milajes establecidos en el artículo 64 de la presente norma, que aplicados a la base gravable determinan la cuantía del impuesto a pagar.

ARTÍCULO 52. PERIODO GRAVABLE. Industria y Comercio es un impuesto de periodo que va del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año, debiendo ser declarado durante el año siguiente al de obtención de los ingresos gravados.

ARTÍCULO 53. ACTIVIDADES INDUSTRIALES. Se considera actividad industrial, las dedicadas a la producción, extracción, fabricación, manufacturación, confección, reparación, maquila, ensamble de cualquier clase de materiales o bienes por venta directa o por encargo, y en general cualquier proceso por elemental que este sea; además, se tendrán en cuenta las descritas como actividades industriales en el Código de Identificación Internacional Unificado (CIIU).

ARTÍCULO 54. ACTIVIDADES COMERCIALES. Se considera actividad comercial la destinada al expendio, compraventa o distribución de bienes y mercancías, tanto al por mayor como al por menor, y las demás actividades definidas como tales por el Código de Comercio, siempre y cuando no estén consideradas por el mismo Código o por las Leyes vigentes, como otra actividades industriales o de servicios; además se tendrán en cuenta las descritas como actividades comerciales en el Código de Identificación Internacional Unificado (CIIU).

ARTÍCULO 55. ACTIVIDAD DE SERVICIOS. Se consideran actividades de servicio todas las tareas, labores o trabajos ejecutados por los sujetos pasivos del impuesto, sin que medie relación laboral con quien los contrata, que genere

contraprestación en dinero o en especie y que se concreten en la obligación de hacer sin importar que en ellos predomine el factor material o intelectual, incluyendo las descritas como actividades de servicios en el Código de Identificación Internacional Unificado (CIIU).

ARTÍCULO 56. TERRITORIALIDAD DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Para efectos de la declaración y pago del impuesto de Industria y Comercio en el Municipio de Marinilla, deberán tenerse en cuenta las siguientes reglas de territorialidad:

1. En la actividad industrial se declara y paga el impuesto en el Municipio donde se encuentre ubicada la planta o sede fabril. La comercialización que realiza el industrial de su producción propia es la culminación de su actividad y por tanto no causa el impuesto como actividad comercial en cabeza del mismo.

En estos casos, el gravamen se liquidará sobre la totalidad de los ingresos brutos provenientes de la comercialización de la producción, sin importar el lugar, ni modalidad de su comercialización.

2. En la actividad comercial, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:
Si la actividad se realiza en un establecimiento de comercio abierto al público o en puntos de venta, se entenderá realizada en el municipio en donde estos se encuentren.

Si la actividad se realiza en un municipio en donde no existe establecimiento de comercio ni puntos de venta, la actividad se entenderá realizada en el municipio en donde se perfecciona la venta. Por tanto, el impuesto se causa en la jurisdicción del municipio en donde se convienen el precio y la cosa vendida.
Las ventas directas al consumidor a través de correo, catálogos, compras en línea, tele ventas y ventas electrónicas se entenderán gravadas en el municipio desde donde se envía la mercancía.

En la actividad de inversionistas, los ingresos se entienden gravados en el municipio o distrito donde se encuentra ubicada la sede de la sociedad donde se poseen las inversiones.

3. En la actividad de servicios, el ingreso se entenderá percibido en el lugar donde se ejecute la prestación del mismo, salvo en los siguientes casos:

En la actividad de transporte el ingreso se entenderá percibido en el municipio desde donde se despacha el bien, mercancía o persona.

En los servicios de televisión e Internet por suscripción y telefonía fija, el ingreso se entiende percibido en el municipio en el que se encuentre el suscriptor del servicio, según el lugar informado en el respectivo contrato.

En el servicio de telefonía móvil, navegación móvil y servicio de datos, el ingreso se entiende percibido en el domicilio principal del usuario que registre al momento de la suscripción del contrato o en el documento de actualización. Las empresas de telefonía móvil deberán llevar un registro de ingresos discriminados por cada municipio o distrito, conforme la regla aquí establecida. El valor de ingresos cuya jurisdicción no pueda establecerse se distribuirá proporcionalmente en el total de municipios según su participación en los ingresos ya distribuidos.

ARTÍCULO 57. BASES GRAVABLES ESPECIALES PARA ALGUNOS CONTRIBUYENTES. Los siguientes contribuyentes tendrán base gravable especial con motivo de la actividad que realizan, así:

1. Las Agencias de Publicidad, Administradoras y Corredoras de Bienes Inmuebles y Corredores de Seguros, pagarán el Impuesto de que trata este artículo sobre los ingresos brutos, entendiendo como tales, el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios percibidos para sí.

2. Los distribuidores de derivados del petróleo y demás combustibles, liquidarán dicho impuesto tomando como base gravable el margen bruto de comercialización de los combustibles.

Se entiende por margen bruto de comercialización de los combustibles, para el distribuidor mayorista, la diferencia entre el precio de compra al productor o al importador y el precio de venta al público o al distribuidor minorista.

Para el distribuidor minorista, se entiende por margen bruto de comercialización, la diferencia entre el precio de compra al distribuidor mayorista o al intermediario distribuidor, y el precio de venta al público.

En ambos casos, se descontará la sobretasa y otros gravámenes adicionales que se establezcan sobre la venta de los combustibles. Lo anterior se entiende sin perjuicio de la determinación de la base gravable respectiva, de conformidad con

las normas generales, cuando los distribuidores desarrollen paralelamente otras actividades sometidas al impuesto.

3. En la prestación de los servicios públicos domiciliarios, el impuesto se causa por el servicio que se preste al usuario final sobre el valor promedio mensual facturado, teniendo en cuenta las siguientes reglas:

a. Si la subestación para la transmisión y conexión de energía eléctrica se encuentra en el Municipio de Marinilla, el impuesto se causará sobre los ingresos promedio obtenidos en este por esas actividades.
b. En las actividades de transporte de gas combustible, el impuesto se causará sobre los ingresos promedio obtenidos por esta actividad, siempre y cuando la puerta de ciudad se encuentre situada en jurisdicción del Municipio de Marinilla.
c. En la compraventa de energía eléctrica realizada por empresas no generadoras y cuyos destinatarios no sean usuarios finales, el impuesto se causará siempre y cuando el domicilio del vendedor sea en el Municipio de Marinilla, y la base gravable será el valor promedio mensual facturado.

PARÁGRAFO PRIMERO. En ningún caso los ingresos obtenidos por la prestación de los servicios públicos aquí mencionados, se gravarán más de una vez por la misma actividad.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Cuando el Impuesto de Industria y Comercio causado por la prestación de los servicios públicos domiciliarios a que se refiere este artículo, se determine anualmente, se tomará el total de los ingresos mensuales promedio obtenidos en el año correspondiente. Para la determinación del impuesto por períodos inferiores a un año, se tomará el valor mensual promedio del respectivo periodo.

4. Las obras públicas que se construyan para generación y transmisión de energía eléctrica, acueductos, riegos y regulación de ríos y caudales serán gravadas con el Impuesto de Industria y Comercio conforme a lo establecido por el literal a) del artículo 7° de la Ley 56 de 1981.

5. Para los inversionistas que utilicen en su contabilidad el método de participación, los dividendos se gravan con el Impuesto de Industria y Comercio, cuando estos se causen.

6. Para los servicios integrales de aseo y cafetería, de vigilancia, autorizados por la Superintendencia de Vigilancia Privada, de servicios temporales prestados por empresas autorizadas por el Ministerio del Trabajo y en los prestados por las cooperativas y precooperativas de trabajo asociado en cuanto a mano de obra se refiere, vigiladas por la Superintendencia de Economía Solidaria o quien haga sus veces, a las cuales se les haya expedido resolución de registro por parte del Ministerio del Trabajo, de los regímenes de trabajo asociado, compensaciones y seguridad social, como también a los prestados por los sindicatos con personería jurídica vigente en desarrollo de contratos sindicales debidamente depositados ante el Ministerio de Trabajo, la base gravable especial será el AIU (Administración, Imprevistos y Utilidad), que no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

Para efectos de lo previsto en este artículo, el contribuyente deberá haber cumplido con todas las obligaciones laborales, o de compensaciones si se trata de cooperativas, precooperativas de trabajo asociado o sindicatos en desarrollo del contrato sindical y las atinentes a la seguridad social.

7. La base impositiva para la cuantificación del Impuesto de Industria y Comercio al sector financiero, se establecerá de la siguiente manera:

a) Para los bancos, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

1. Cambios:
Posición y certificado de cambio.
2. Comisiones:
De operaciones en moneda nacional,
De operaciones en moneda extranjera.
3. Intereses:
De operaciones en moneda nacional.
De operaciones en moneda extranjera.
De operaciones con entidades públicas.
4. Rendimiento de inversiones de la sección de ahorros.
5. Ingresos en operaciones con tarjeta de crédito.
6. Ingresos varios.

b) Para las corporaciones financieras, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:

1. Cambios:
Posición y certificados de cambio.
2. Comisiones:
De operaciones en moneda nacional.
De operaciones en moneda extranjera.
3. Intereses:
De operaciones en moneda nacional.
De operaciones en moneda extranjera.
De operaciones con entidades públicas.
4. Ingresos varios.

a) Para compañías de seguros de vida, seguros generales y compañías reaseguradoras, los ingresos operacionales anuales representados en el monto de las primas retenidas.

b) Para compañías de financiamiento comercial, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:
1. Intereses.
2. Comisiones.
3. Ingresos varios.

e) Para almacenes generales de depósito, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:
1. Servicio de almacenaje en bodegas y silos.
2. Servicios de aduana.
3. Servicios varios.
4. Intereses recibidos.
5. Comisiones recibidas.
6. Ingresos varios.

f) Para sociedades de capitalización, los ingresos operacionales anuales representados en los siguientes rubros:
1. Intereses
2. Comisiones
3. Dividendos
4. Otros rendimientos financieros.

g) Para los demás establecimientos de crédito, calificados como tales por la Superintendencia Financiera y entidades financieras definidas por la ley, diferentes a las mencionadas en los literales anteriores, la base impositiva será la establecida en el literal A) de este artículo en los rubros pertinentes.

h) Para el Banco de la República los ingresos operacionales anuales, señalados en el literal A) de este artículo, con exclusión de los intereses recibidos por los cupos ordinarios y extraordinarios de crédito concedidos a los establecimientos financieros, otros cupos de crédito autorizados por la Junta

Directiva, líneas especiales de crédito de fomento y préstamos otorgados al Gobierno Nacional.

ARTÍCULO 58. IMPUESTO POR OFICINA ADICIONAL DEL SECTOR FINANCIERO. Los establecimientos de crédito, instituciones financieras y compañías de seguros y reaseguros de que trata el presente Capítulo que realicen sus operaciones en el Municipio de Marinilla, además del impuesto que resulte de aplicar como base gravable los ingresos previstos en el artículo 57 del presente Estatuto pagarán por cada oficina comercial adicional la suma equivalente a quince (15) UVT para la respectiva vigencia fiscal. En esta tarifa se entiende incluido el impuesto de avisos y tableros.

ARTÍCULO 59. INGRESOS OPERACIONALES GENERADOS EN EL MUNICIPIO DE MARINILLA (SECTOR FINANCIERO). Los ingresos operacionales generados por la prestación de servicios a personas naturales o jurídicas, se entenderán realizados en el Municipio de Marinilla, para aquellas entidades financieras, cuya principal, sucursal, agencia u oficina abiertas al público operen en este Municipio. Para estos efectos las entidades financieras deberán comunicar a la Superintendencia Financiera, el movimiento de sus operaciones discriminadas por las principales, sucursales, agencias u oficinas abiertas al público que operen en el Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 60: SUMINISTRO DE INFORMACIÓN POR PARTE DE LA SUPERINTENDENCIA FINANCIERA. La Superintendencia Financiera suministrará al Municipio de Marinilla, dentro de los cuatro (4) primeros meses de cada año, el monto de la base gravable descrita en el artículo 57 de este Estatuto, para efectos de su recaudo.

ARTÍCULO 61. CONCURRENCIA DE ACTIVIDADES. Cuando los sujetos pasivos del Impuesto de Industria y Comercio ejerzan dos o más actividades gravables, liquidarán el impuesto aplicando la tarifa que corresponda a cada una de las actividades, para lo cual deben determinar el código y la tarifa correspondiente, según lo establecido en el artículo 64 del presente Acuerdo.

En caso de que el contribuyente no demuestre los valores obtenidos por cada una de las actividades, se aplicará la tarifa mayor.

ARTÍCULO 62. VALORES DEDUCIBLES. De la base gravable descrita en el presente Acuerdo, los contribuyentes podrán disminuir los siguientes conceptos:

1. El monto de las devoluciones y descuentos pie factura o no condicionados en ventas, debidamente comprobados por medios legales.

2. Los ingresos provenientes de la enajenación de activos fijos. Se consideran activos fijos cuando se cumpla la totalidad de las siguientes condiciones:

a) Que el activo no haya sido adquirido con destinación para la venta.
b) Que el activo sea de naturaleza permanente. (Más de 2 años)
c) Que el activo se haya usado en el negocio, en desarrollo del giro ordinario de sus actividades.

3. El monto de los subsidios percibidos (CERT).

4. Los ingresos provenientes de exportaciones de bienes o servicios y su correspondiente diferencia en cambio.

5. Los ingresos por recuperaciones e ingresos recibidos por indemnización de seguros por daño emergente.

6. Las donaciones recibidas y las cuotas de sostenimiento y las cuotas de administración de la propiedad horizontal de conformidad con la ley 675 de 2001.

7. El valor facturado por el impuesto al consumo a productores, importadores y distribuidores de cerveza, sifones, refajos, licores, vinos, aperitivos y similares, cigarrillos, tabaco elaborado, de conformidad con lo señalado en la ley 1559 de 2012.

8. Para los fondos mutuos de inversión son deducibles los ingresos de ajuste por valorización de inversiones, redención de unidades, utilidad en venta de inversiones permanentes cuando se poseen por un término superior a un año, recuperaciones e indemnizaciones.

PARÁGRAFO. Toda disminución de la base gravable del Impuesto de Industria y Comercio, deberá estar sustentada en los documentos y soportes contables en que se fundamenten, los que deberá conservar el contribuyente y exhibir cuando las autoridades tributarias Municipales así lo exijan.

Los contribuyentes que no aporten las pruebas requeridas frente a cada deducción, estarán sujetos a los procesos de fiscalización y sancionatorios

establecidos en la normativa vigente, así como al desconocimiento de los valores que no fueron soportados en debida forma.

ARTÍCULO 63. ACTIVIDADES NO SUJETAS. No se gravan las siguientes actividades con el Impuesto de Industria y Comercio:

1. Las obligaciones contraídas por el Gobierno en virtud de tratados o convenios internacionales que haya celebrado o celebre en el futuro.
2. La producción primaria agrícola, ganadera, avícola y otras especies menores sin que se incluyan en esta prohibición las fábricas de productos alimenticios o toda Industria donde haya proceso de transformación por elemental que este sea.
3. La primera etapa de transformación realizada en predios rurales cuando se trate de actividades de producción agropecuaria, con excepción de toda industria donde haya una transformación por elemental que ésta sea.
4. La explotación de canteras y minas diferentes a las de sal, esmeraldas y metales preciosos cuando las regalías o participaciones para el Municipio de Marinilla, sean iguales o superiores a lo que correspondería pagar por concepto del Impuesto de Industria y Comercio.
5. Los establecimientos educativos públicos, las entidades de beneficencia, las culturales y deportivas, los sindicatos, las asociaciones de profesionales y gremiales sin ánimo de lucro, los partidos políticos y los hospitales adscritos o vinculados al sistema nacional de salud.
6. La propiedad Horizontal de uso residencial por las actividades propias de su objeto social.

PARÁGRAFO PRIMERO. Cuando las entidades descritas en el numeral 5 realicen actividades industriales, comerciales, o de servicios diferentes aquellas por las cuales se tiene derecho al prohibido gravamen, serán sujetos pasivos del Impuesto de Industria y Comercio y su complementario de Avisos y Tableros en lo relativo a tales actividades.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Se entiende por primera etapa de transformación, aquella en la cual no intervienen agentes externos mecanizados y la utilización sea estrictamente manual.

ARTÍCULO 64. TARIFAS. Código de actividad y tarifas del Impuesto de Industria y Comercio:

ICA - Tarifa por Mil		
	ACTIVIDAD	**Tarifas Nuevas**
	INDUSTRIAL	
101	Elaboración de alimentos y bebidas, fabricación de vehículos automotores, transformación de materias primas, eléctricos, artículos de Cuero, maquinaria, metales, productos químicos, textiles, confección de prendas de vestir y calzado, transformación productos agrícolas, elaboración productos de tabaco, industria de bebidas alcohólicas, alimentos para animales, fabricación de juguetes, transformación de pieles, fotograbado y cincograbado, Industria del papel, productos de la madera, cementeras, generación para el suministro de gas, agua y electricidad, fabricación de vidrios, industrias ladrilleras y tejares.	5
102	Actividad minera	6
103	Edición y publicación libros	4
104	Otras industrias	7
	COMERCIAL	
201	Comercio al por mayor, Productos farmacéuticos, Productos agropecuarios	4
202	Alimentos y bebidas, ferretería, maquinaria y equipo industrial, supermercados, distribución de lácteos, panaderías, maquinaria y equipos agrícolas, instrumentos y equipo profesional y científico, piezas, partes y accesorios de vehículos automotores, tiendas- y graneros.	5
203	Muebles, Telas y prendas de vestir, bebidas alcohólicas, aguas, gaseosas, tabacos y cigarrillos, distribución de calzado, cuero y artículos de cuero, electrodomésticos, equipos de recreación, vehículos automotores, , joyerías, fabricación y distribución de artículos importados, negocios de propiedad raíz, revistas, librerías, papelería, agencias o casas de chance, cacharrerías y misceláneas, actividad de tipo ocasional, otras comerciales no especificadas.	6
204	Combustible	9
	Otras actividades no clasificadas previamente	
	SERVICIOS	
301	Educación privada formal y profesiones liberales individuales	2

ICA - Tarifa por Mil		
	ACTIVIDAD	**Tarifas Nuevas**
302	Servicios médicos	4
303	Estudios fotográficos, radiodifusoras, lavanderías, educación privada no formal, transporte escolar, fotocopias.	5
304	Peluquerías, salones de belleza, parqueaderos, transporte, agencias de arrendamiento, almacén de depósitos, contratistas de construcción, servicios públicos básicos y domiciliarios, academias de gimnasia, estética y servicios estéticos, Hoteles inscritos en el registro nacional de turismo, moteles, publicidad, servicios profesionales, servicios básicos de telecomunicaciones, tv por cable, negocio de préstamos y empeño, corredores de seguros y agentes de aduanas, talleres de mecánica, otros servicios.	6
305	Cines, heladerías y fuentes de soda sin venta de licor	7
306	Funerarias	8
307	grilles y discotecas, heladerías y fuentes de soda con venta de licor, esparcimiento, Clubes sociales, Hoteles y pensiones, restaurantes y cafeterías	9
309	Otras actividades no clasificadas previamente	10
	SECTOR FINANCIERO	
401	Corporaciones de ahorro y vivienda, sucursales, agencias y oficinas	5
402	Contribuyentes y actividades con tratamiento especial	2
403	Demás reguladas por la superintendencia	5
	Tarifa Régimen Simplificado **Impuesto Mínimo Régimen Común**	**1 UVT** **1.2 UVT**
	Impuesto Régimen Tributario Especial	0,4 uvt

PARÁGRAFO. Si el contribuyente tiene una tarifa especial, debe tributar por la tarifa especial y no por la general.

ARTÍCULO 65. DEFINICIÓN RÉGIMEN SIMPLIFICADO. Es un sistema preferencial del Impuesto de Industria y Comercio y avisos y tableros, por medio del cual la Administración Municipal libera de la obligación de presentar la

declaración privada de Industria y Comercio, avisos y tableros anual, a los pequeños contribuyentes sometidos a dicho régimen y que cumplan los siguientes requisitos:

1. Que sea persona natural.
2. Que ejerza la actividad gravada en un solo establecimiento o lugar físico en el territorio nacional.
3. Que los ingresos ordinarios y extraordinarios totales obtenidos por concepto de actividades gravadas con Industria y Comercio en el territorio nacional, informados en las declaraciones a que hace referencia el numeral anterior, sean iguales o inferiores a 1.600 UVT.
4. Que el contribuyente haya presentado declaración del impuesto de Industria y Comercio en esta jurisdicción por los dos años anteriores al periodo en que se realice la solicitud de inclusión en el régimen simplificado.

PARÁGRAFO PRIMERO. Los contribuyentes del Régimen Simplificado deberán llevar el libro de registro de operaciones diarias y demás soportes establecidos en las normas nacionales.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Los contribuyentes del Régimen Simplificado, deberán informar todo cambio de actividad y dirección, en el término de un mes a partir de la ocurrencia del hecho, mediante solicitud escrita o el RIT.

PARÁGRAFO TERCERO. Las declaraciones del Impuesto de Industria y Comercio que presenten los contribuyentes del Régimen Simplificado, posteriores a las señaladas en el numeral 4 de este artículo, serán ineficaces sin necesidad de acto administrativo que así lo determine, a menos que contengan ingresos ordinarios y extraordinarios superiores a 1.600 UVT.

PARÁGRAFO CUARTO. La Administración Municipal podrá realizar inspecciones o fiscalización tributaria para verificar el cumplimento de requisitos para pertenecer o estar en el régimen simplificado.

ARTÍCULO 66. INGRESO DE OFICIO AL RÉGIMEN SIMPLIFICADO. El Director Administrativo de Rentas podrá incluir oficiosamente en el régimen simplificado a aquellos contribuyentes que cumplan la totalidad de los requisitos para pertenecer a dicho régimen.

ARTÍCULO 67. INGRESO AL RÉGIMEN SIMPLIFICADO POR SOLICITUD DEL CONTRIBUYENTE. El contribuyente que reúna los requisitos señalados en el

artículo 65 del presente Estatuto podrá solicitar su inclusión al régimen simplificado; dicha petición deberá realizarse por escrito dirigida al Secretario de Hacienda, quien se pronunciará en el término de dos meses sobre la inclusión en dicho régimen. En la solicitud, el contribuyente deberá probar plenamente el cumplimiento de los requisitos que se exigen para pertenecer a este régimen.

ARTÍCULO 68. INFORMACIÓN SOBRE RETIRO DEL RÉGIMEN SIMPLIFICADO. Los contribuyentes incluidos en el régimen simplificado, que incumplan alguno de los requisitos establecidos para pertenecer a dicho régimen, ingresarán al régimen ordinario y deben presentar la declaración y liquidación privada de Industria y Comercio y Avisos y Tableros, dentro del plazo establecido para ello. Aquellos contribuyentes que permanecen en el Régimen Simplificado sin reunir los requisitos establecidos y que no cumplan con la obligación de declarar, la Secretaria de Hacienda les practicará el procedimiento tributario con las sanciones a que hubiere lugar.

ARTÍCULO 68-1 REGIMEN TRUBUTARIO ESPECIAL. Es un sistema especial del Impuesto de Industria y Comercio y avisos y tableros, por medio del cual la Administración Municipal libera de la obligación de presentar la declaración privada de Industria y Comercio, avisos y tableros anual y establecer un impuesto mínimo de 0,4 UVT.

PARÁGRAFO PRIMERO. Para reconocer el ingreso al régimen tributario especial se deberá realizar solicitud a la secretaria de hacienda la cual se concederá o negara por medio de resolución; La secretaria de hacienda reglamentara los requisitos para pertenecer a dicho régimen.

ARTÍCULO 69. LIQUIDACIÓN Y COBRO. El impuesto de los contribuyentes que se encuentren en el Régimen Simplificado será facturado mensualmente y allí se indicarán las fechas de vencimiento para el pago.

El impuesto a cargo del régimen simplificado será 1 UVT por cada mes, y al Régimen tributario especial 0,4 UVT, liquidada con base en la Resolución de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

ARTÍCULO 70. FORMA DE PAGO. El Impuesto de Industria y Comercio será pagado dentro de los plazos establecidos por la administración tributaria municipal en las Entidades Financieras con las cuales existan convenios sobre el particular o en la Tesorería Municipal.

ARTÍCULO 71. REQUISITOS PARA GOZAR DE LOS BENEFICIOS TRIBUTARIOS. Para gozar de los beneficios tributarios del presente acuerdo, los contribuyentes interesados deberán cumplir y acreditar ante la Secretaría de Hacienda los siguientes requisitos; además de los especiales para cada caso:

1. Presentar solicitud por escrito firmada por el contribuyente, el representante legal o apoderado debidamente constituido.
2. Acreditar la existencia y representación legal en el caso de personas jurídicas
3. Adjuntar copia autentica de los estatutos de la entidad, cuando proceda.
4. Que la persona o entidad se encuentre matriculada como contribuyente del Impuesto de Industria y Comercio.
5. Que la entidad interesada se encuentre a paz y salvo por concepto del respectivo impuesto o haya suscrito compromiso de pago con la Tesorería de Rentas Municipales y este al día.

ARTÍCULO 72. RECONOCIMIENTO. Los beneficios tributarios consagrados en este acuerdo para el impuesto de Industria y Comercio, en cada caso particular serán reconocidos por la Administración Municipal a través de la Secretaría de Hacienda, mediante resolución motivada, previa solicitud del contribuyente con el lleno de los requisitos exigidos. El beneficio regirá a partir de la fecha en la cual se concede y se pierde por el cambio de alguna de las condiciones que se exigen para su reconocimiento.

ARTÍCULO 73. ACTIVIDADES CON TRATAMIENTO ESPECIAL PARA ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO. Tendrán tratamiento especial, de una tarifa del dos por mil (2 X 1.000) en el pago del Impuesto de Industria y Comercio, sobre la totalidad de los ingresos provenientes del desarrollo de las siguientes actividades:

1. El servicio de educación privada no formal, debidamente reconocido por entidad oficial competente. El beneficio se concederá únicamente en cuanto a los ingresos generados por el desarrollo de esta actividad.
2. El reciclaje de desechos mediante su recolección, clasificación, beneficio o procesamiento como insumos, en centros de acopio dependientes de la respectiva entidad y que ocupen mínimo la mitad de las personas que desempeñen las labores de reciclaje, mediante contratos de trabajo a término indefinido, siempre y cuando, con sus actividades no deterioren el medio ambiente por contaminación del aire, de las aguas o cauces

hidrográficos y demás recursos naturales, a juicio de la autoridad competente.

3. La asistencia, protección y atención de la niñez, juventud, personas de la tercera edad e indigentes.
4. La rehabilitación de limitados físicos, mentales y sensoriales, de los drogadictos y reclusos.
5. La ecología y protección del medio ambiente.
6. La atención a damnificados de emergencias y desastres.
7. La investigación científica y tecnológica y su divulgación.
8. La promoción de los valores cívicos y de participación ciudadana.
9. La promoción del empleo mediante la creación y asesoría de famiempresas y microempresas.
10. La desarrollada por bibliotecas y centros de documentación e información.
11. Las ejercidas por los fondos mutuos de inversión constituidos conforme a la ley.
12. Las realizadas por organismos de socorro.
13. Las microempresas y famiempresas constituidas de conformidad con la ley, que acrediten estar vinculadas a organismos rectores debidamente reconocidos y que cumplan con los siguientes requisitos:
    a. Poseer un lugar determinado de trabajo en el Municipio.
    b. Poseer un patrimonio neto, vinculado a las microempresas o famiempresas, al 31 de diciembre del año anterior o al momento de su constitución, menor a 1.152 UVT.
    c. Los ingresos brutos anuales deberán ser inferiores a 4.631 UVT.
    d. Que empleen, máximo ocho (8) personas vinculadas de conformidad con la legislación laboral vigente.
    e. Que el beneficiario, no sea propietario de más de una microempresa o famiempresa o socio de otra.
    f. Que la actividad desarrollada cumpla con las normas ambientales exigidas, previa certificación de la autoridad competente.
14. Las entidades públicas prestadoras de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo, por estas actividades.
15. Los acueductos rurales.

PARÁGRAFO PRIMERO. Los ingresos obtenidos en desarrollo de las demás actividades industriales, comerciales y de servicios, desarrolladas por las entidades aquí enunciadas, quedarán sujetas al pago del Impuesto de Industria y Comercio a la tarifa respectiva.

PARÁGRAFO SEGUNDO. REQUISITOS ESPECIALES QUE SE DEBEN CUMPLIR PARA OBTENER EL TRATAMIENTO ESPECIAL. Además de los requisitos generales, los interesados en obtener un tratamiento especial deberán cumplir con los siguientes:

1. Las entidades sin ánimo de lucro, que presten el servicio de educación privada no formal, deberán allegar certificado expedido por la Secretaría de Educación respectiva, donde se acredite la prestación del servicio.
2. Las entidades sin ánimo de lucro, que realicen el reciclaje de desechos, deberán allegar:

a. Certificación de la Dirección Regional del Trabajo, sobre la aprobación del Reglamento Interno del Trabajo, el número de personas vinculadas por contrato de trabajo, la clase de vinculo y el objeto social de la entidad.
b. Certificado de la entidad competente, donde conste que no se deteriora el medio ambiente por su actividad.

3. Las entidades que desarrollen las actividades indicadas en el numeral 3 deberán allegar, licencia de funcionamiento expedida por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF y concepto favorable expedido por la Secretaria de Gobierno o quien haga sus veces, sobre el desarrollo real y efectivo del objeto social de la entidad sin ánimo de lucro, que asista, atienda y proteja personas de la tercera edad o indigentes.
4. Las Entidades que desarrollen las actividades descritas en el numeral 9 del presente artículo deberán allegar, Certificación del I.C.F.E.S. o de COLCIENCIAS, según el caso, donde conste que la entidad sin ánimo de lucro solicitante del tratamiento especial, se dedica a la investigación científica o tecnológica y su divulgación.
5. Las Entidades que desarrollen las actividades descritas en el numeral 11 del presente artículo deberán allegar, certificación expedida por la dependencia respectiva del Departamento Administrativo de Planeación, donde conste que la entidad sin ánimo de lucro realiza programas de vivienda de interés social, y vivienda de interés prioritario.
6. Las Entidades que desarrollen las actividades descritas en el numeral 13 del presente artículo, deberán allegar certificación o concepto favorable del Servicio Nacional de Empleo, donde conste que la entidad sin ánimo de lucro solicitante del tratamiento especial, realmente se dedica a la promoción de empleo, mediante la creación y asesoría de famiempresas y microempresas.

ARTÍCULO 74: EXENCIÓN. Concédase exención parcial del impuesto de Industria y comercio y complementario de avisos y Tableros por el término de

cinco (5) años, a aquellas empresas que a partir de la publicación de este acuerdo generen nuevos empleos directos ocupando personal del Municipio.

ARTÍCULO 75. La exención de que trata el anterior artículo será sobre los valores a pagar por el respectivo año o vigencia fiscal de acuerdo a los siguientes parámetros:

1. Para empresas que generen entre 101 y 150 nuevos empleos, tendrán derecho a una exoneración equivalente al quince por ciento (15%) del impuesto a cargo.
2. Para empresas que generen entre 151 y 200 nuevos empleos, tendrán derecho a una exoneración del veinticinco por ciento (25%) del impuesto a cargo.
3. Para empresas que generen más de 201 nuevos empleos, tendrán derecho a una exoneración del treinta y cinco por ciento (35%) del impuesto a cargo.

PARÁGRAFO PRIMERO. Las empresas que se acojan a la exención parcial podrán fluctuar entre los rango porcentuales anotados en el artículo anterior. Para tal efecto, las empresas deberán suministrar la información correspondiente al número de trabajadores nuevos a través de la planilla única de la Administradora de riesgos Laborales (ARL).

PARÁGRAFO SEGUNDO. Se entenderá como generación de un empleo a toda aquella persona que preste sus servicios de forma directa a la empresa que se beneficie con la exención que establece el presente acuerdo.

ARTÍCULO 76. Para tener derecho a la exención parcial de que trata el presente acuerdo, la empresa deberá acreditar por una sola vez y por el término de cinco (5) años el cumplimiento de los siguientes requisitos:

1. Presentar solicitud por escrito firmada por el contribúyete o representante legal o apoderado debidamente constituido.
2. Acreditar la existencia y representación legal.
3. Presentar paz y salvo por todo concepto.
4. Planillas únicas de la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) de los doce meses del año por el cual solicita el descuento.

ARTICULO 77. Serán beneficiarios del presente acuerdo los contribuyentes que no hayan recibido en ningún tiempo algún tipo de beneficio tributario frente a

Industria y Comercio; tampoco podrán obtener ningún otro beneficio que exista o promueva la Administración Municipal frente a este tributo.

ARTICULO 78. Los contribuyentes interesados en la exención de que trata el presente Acuerdo deberán solicitar a la Secretaria de Hacienda con el lleno de los requisitos establecidos.

ARTICULO 79. La Administración Municipal a través de la Secretaria de Hacienda y mediante resolución reconocerá las exoneraciones que se deriven del cumplimiento del presente Acuerdo.

PARÁGRAFO PRIMERO. La empresa solicitante deberá adjuntar certificación mediante la planilla de la administradora de riesgos laborales (ARL) número de trabajadores que posee a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior al que pretende se le aplique la exención que establece el presente Acuerdo con el objeto de posteriormente determinar cuántos fueron los empleos nuevos generados, sin prejuicios de las inspección que la Administración Municipal pueda realizar, así como la confrontación con bases de datos municipales.

PARAGRAFO SEGUNDO. Para determinar el número de nuevos empleos al servicio de la empresa de deberá sumar el número de trabajadores según la planilla única de la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) de cada mes del año y el resultado se dividirán por 12.

ARTÍCULO 80. Se perderá el derecho a la exención establecido en el presente Acuerdo cuando al liquidar la exención parcial el impuesto resultante para la vigencia sea menor al pagado en el año inmediatamente anterior.

ARTICULO 80-1. Tendrán exoneraciones parciales en el pago del impuesto de Industria y Comercio y sus complementarios de avisos y tableros las empresas que se asienten en jurisdicción del Municipio de Marinilla por término de cinco (5) años, a aquellas empresas que a partir de la publicación de este Acuerdo se asienten en jurisdicción del Municipio de Marinilla.

La exoneración de que trata este artículo será sobre el valor a pagar por el respectivo año o vigencia fiscal de acuerdo a los siguientes parámetros:

1. Para Empresas que se asienten y generen entre 8 y 15 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración equivalente al veinticinco por ciento (25%).

2. Para Empresas que se asienten y generen entre 16 y 35 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración equivalente al treinta y cinco por ciento (35%).
3. Para Empresas que se asienten y generen entre 36 y 60 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración del cuarenta y cinco por ciento (45%).
4. Para Empresas que se asienten y generen entre 61 y 80 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración del cincuenta y cinco por ciento (55%).
5. Para Empresas que se asienten y generen entre 81 y 200 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración del sesenta y cinco por ciento (65%).
6. Para Empresas que se asienten y generen más 201 empleos con habitantes del Municipio de Marinilla, tendrán derecho a una exoneración del setenta y cinco por ciento (75%).

*Las empresas que se acojan a este alivio tributario, podrán fluctuar entre los rangos porcentuales anotados en el artículo anterior. Para tal efecto, las empresas deberán suministrar la información correspondiente al número de trabajadores habitantes del Municipio de Marinilla dos veces al año: en los primeros quince (15) días del mes de enero y de julio de cada anualidad.

*Se entenderá como generación de un empleo a toda aquella persona que preste sus servicios de forma directa o indirecta o por intermedio de un tercero y de tiempo completo a la empresa que se beneficie con la exoneración que establece el presente Acuerdo.

*La acreditación de que los trabajadores son habitantes del Municipio de Marinilla se hará por medio de certificado de vecindad donde demuestre por los menos seis (6) meses de estar radicado en el Municipio de Marinilla.

*Los contribuyentes que se acojan a este Acuerdo no podrán obtener ningún otro beneficio que exista o promueva la Administración Municipal en materia de industria y comercio su complementario de avisos y tableros.

ARTÍCULO 81. SISTEMA DE RETENCIÓN DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Establézcase el sistema de retención del impuesto de industria y comercio, con el fin de facilitar, acelerar y asegurar el recaudo del impuesto en el Municipio de Marinilla, el cual deberá practicarse por los agentes de retención sobre todos los pagos o abonos en cuenta, lo que ocurra primero, que constituyan

para quien los percibe ingresos por actividades industriales, comerciales y/o de servicios sometidos al Impuesto de Industria y Comercio en este Municipio. Las retenciones de industria y comercio practicadas serán descontables del impuesto a cargo de cada contribuyente en su declaración privada.

Para efectos de determinar cuáles actividades económicas son desarrolladas en el Municipio de Marinilla y en consecuencia están sujetas a retención, los agentes de retención deben consultar y aplicar las reglas de territorialidad.

ARTÍCULO 82. FACULTAD PARA ESTABLECER LA RETENCIÒN. La Secretaría de Hacienda Municipal podrá establecer mecanismos de retención o autorretención en la fuente con el fin de facilitar, acelerar y asegurar el recaudo de los tributos municipales.

ARTÍCULO 83. AGENTES DE RETENCIÓN. Con relación al impuesto de industria y comercio administrado por la administración tributaria, son agentes de retención: Los Establecimientos Públicos del Orden Nacional, Departamental y Municipal; las Empresas Industriales y Comerciales del Orden Nacional, Departamental y Municipal; las Sociedades de Economía Mixta de todo orden y las Unidades Administrativas con régimen especial; la Nación; el Departamento de Antioquia; el Municipio de Marinilla y demás entidades públicas o estatales de cualquier naturaleza jurídica con jurisdicción o presencia en el Municipio de Marinilla.

También son agentes retenedores, los consorcios, uniones temporales y patrimonios autónomos. Así mismo, quienes sean nombrados como tal mediante acto administrativo, por la Directora Administrativa de Rentas

PARÁGRAFO. Los contribuyentes del régimen simplificado no podrán actuar como agentes de retención.

ARTÍCULO 84. AUTORRETENEDORES. El Director Administrativo de Rentas podrá nombrar mediante acto administrativo autorretenedores del impuesto de Industria y Comercio.

ARTÍCULO 85: CONTRIBUYENTES OBJETO DE RETENCIÓN. Se hará retención a todos los sujetos pasivos del impuesto de industria y comercio, esto es, a los que realizan actividades industriales, comerciales o de servicios, y en general, los que reúnen los requisitos para ser gravados con este impuesto y que se desarrollen en la jurisdicción del Municipio de Marinilla, directa o indirectamente, por persona natural, jurídica, sociedad de hecho o a través de

consorcios, uniones temporales y patrimonios autónomos, en forma permanente u ocasional, con establecimientos de comercio o sin ellos.

ARTÍCULO 86. PORCENTAJE DE LA RETENCIÓN. La tarifa de retención del Impuesto de Industria y Comercio, por compra de bienes y/o servicios, será del 6 x1000, sin que exista obligación de efectuar la retención sobre el Impuesto de Avisos y Tableros correspondiente.

La tarifa para los autorretenedores será del 6 x1000 de la tarifa que le corresponda.

ARTÍCULO 87. Las entidades ejecutoras del presupuesto general de la nación y de las entidades territoriales, operaran bajo el sistema de caja para efectos del pago de las retenciones del Impuesto de Industria y Comercio.

ARTÍCULO 88. RESPONSABILIDAD DEL AGENTE DE RETENCIÓN POR NO PRACTICAR LA RETENCIÓN. El agente retenedor que no efectúe la retención estando obligado, se hará responsable del valor a retener, sin perjuicio de la responsabilidad penal que pueda generarse por esta conducta.

ARTÍCULO 89. CIRCUNSTANCIAS BAJO LAS CUALES SE EFECTÚA LA RETENCIÓN O AUTORRETENCIÓN. Los agentes efectuarán la retención o autorretención cuando intervengan en actos u operaciones que generen ingresos en actividades gravadas para el beneficiario del pago o abono en cuenta.

ARTÍCULO 90. BASE PARA LA RETENCIÓN O AUTORRETENCIÓN. La base para la retención o autorretención será el valor total del pago o abono en cuenta, excluidos los tributos recaudados. La retención en la fuente debe efectuarse en el momento del pago o abono en cuenta. En todo caso la retención o autorretención se efectuará sobre el hecho que ocurra primero.

ARTÍCULO 91. CASOS EN LOS CUALES NO SE PRACTICARÁ LA RETENCIÓN O AUTORRETENCIÓN DEL IMPUESTO. No están sujetos a retención o autorretención en la fuente a título de Impuesto de Industria y Comercio:

Los pagos o abonos en cuenta que por disposiciones especiales sean exentos, no sujetos o excluidos en cabeza del beneficiario, para lo cual se deberá acreditar tal calidad ante el agente retenedor.

ARTÍCULO 92. IMPUTACIÓN DE LA RETENCIÓN O AUTORRETENCIÓN. Los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio a quienes se les haya practicado retención o autorretención, podrán llevar el monto del impuesto que se les hubiere retenido o autorretenido como un abono al pago del impuesto a su cargo, en la declaración anual del período gravable en el cual se realizó la retención o autorretención, siempre y cuando estén debidamente certificadas o comprobadas.

ARTÍCULO 93. EN LA LIQUIDACIÓN OFICIAL SE DEBEN ACREDITAR LOS VALORES RETENIDOS O AUTORRETENIDOS. Los tributos retenidos o autorretenidos serán acreditados por cada contribuyente en la liquidación oficial del respectivo periodo gravable, con el certificado que haya expedido el retenedor.

ARTCÍULO 94. OBLIGACIONES DEL AGENTE RETENEDOR O AUTORRETENEDOR. Los agentes retenedores o autorretenedores del Impuesto de Industria y Comercio deberán cumplir, en relación con dicho impuesto, las siguientes obligaciones:

1. Efectuar la retención o autorretención cuando estén obligados conforme a las disposiciones contenidas en este estatuto.
2. Llevar una subcuenta en la cual se registren las retenciones o autorretenciones efectuadas que se denominará "RETEICA por pagar al Municipio de Marinilla", además de los soportes y comprobantes externos e internos que respalden las operaciones, en la cual se refleje el movimiento de las retenciones que deben efectuar.
3. Presentar la declaración de las retenciones o autorretenciones en las fechas indicadas en el Calendario Tributario y en los formularios prescritos para tal efecto. La presentación de la declaración será obligatoria en todos los casos. Cuando en el bimestre no se haya realizado operaciones sujetas a retención o autorretención, la declaración se presentará en ceros.
4. Cancelar el valor de las retenciones o autorretenciones en los lugares y plazos estipulados en el calendario tributario y en los formularios prescritos para tal efecto.
5. Expedir certificado de las retenciones o autorretenciones practicadas en el año anterior, antes del 31 de marzo de cada año. También servirán como soporte de la retención o autorretención practicada los comprobantes de egreso o de pago. En cualquier caso, tales comprobantes o certificados deberán identificar el nombre o razón social y NIT del sujeto sometido a retención o autorretención, la fecha en la cual fue practicada la retención o

autorretención, el valor de la operación sujeta a retención o autorretención y el valor retenido o autorretenido.

6. Conservar los documentos soportes de las operaciones efectuadas, por un término de cinco (5) años contados a partir del vencimiento del término para declarar la respectiva operación.
7. Los agentes de retención del Impuesto de Industria y Comercio, deberán reportar información exógena relacionada con las retenciones practicadas durante cada año calendario, según lo estipule el calendario tributario, donde informen el nombre o razón social y número de identificación tributaria del sujeto a retención, el concepto, base, valor y fecha de la retención.

Esta información debe ser reportada cada año, de conformidad con los términos y condiciones establecidos por el Director Administrativo de Rentas mediante acto administrativo.

8. Las demás que este estatuto le señale.

PARÁGRAFO. El incumplimiento de estas obligaciones generará las sanciones establecidas en este estatuto para los agentes de retención o autorretención.

ARTÍCULO 95. LA CONSIGNACIÓN EXTEMPORÁNEA CAUSA INTERESES DE MORA. La no consignación de la retención o autorretención en la fuente de los tributos dentro de los plazos que se indican en el presente Estatuto, causará intereses de mora por cada día calendario de retardo en el pago.

ARTÍCULO 96. SISTEMA ESPECIAL DE RETENCIÓN EN PAGOS CON TARJETAS DE CRÉDITO Y TARJETAS DÉBITO. Las entidades emisoras de tarjetas de crédito y/o de tarjetas débito, sus asociaciones, y/o las entidades adquirentes o pagadoras, deberán practicar retención por el Impuesto de Industria y Comercio cuando efectúen pagos o abonos en cuenta a las personas naturales o jurídicas y a las sociedades de hecho afiliadas que reciban pagos a través de los sistemas de pago con dichas tarjetas, de acuerdo a las siguientes reglas:

1. Sujetos de retención. Son sujetos de retención las personas naturales o jurídicas y las sociedades de hecho, que se encuentren afiliados a los sistemas de tarjetas de crédito o débito que reciban pagos por venta de bienes y/o prestación de servicios gravables en el Municipio de Marinilla.

Los sujetos de retención deberán informar por medio escrito al respectivo agente retenedor, su calidad de contribuyente o no del Impuesto de Industria y Comercio, o las operaciones exentas o no sujetas si las hubiere, sin perjuicio del ejercicio de las facultades de fiscalización del ente territorial.

Cuando el sujeto de retención omita informar su condición de no sujeto o exento del impuesto de industria y comercio, estará sujeto a la retención de que trata este Estatuto.

2. Causación de la retención. La retención deberá practicarse por parte de la entidad emisora, o el respectivo agente de retención, en el momento en que se efectúe el pago o abono en cuenta al sujeto de retención.

Se exceptúan de esta retención los pagos por compras de combustibles derivados del petróleo y los pagos por actividades exentas o no sujetas al Impuesto de Industria y Comercio.

3. Base de la retención. La base de retención será el cien por ciento (100%) del pago o abono en cuenta efectuado, antes de restar la comisión que corresponde a la emisora de la tarjeta y descontando el valor de los impuestos, tasas y contribuciones incorporadas, siempre que los beneficiarios de dichos pagos tengan la calidad de responsables o recaudadores de los mismos. También se descontará de la base el valor de las propinas incluidas en las sumas a pagar.

4. Imputación de la retención. Los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio a quienes se les haya practicado retención por pagos con tarjetas de crédito y tarjetas débito, deberán llevar el monto del impuesto que se les hubiere retenido como abono al pago del impuesto a su cargo, en la declaración del período siguiente al cual se causó la retención. En los casos en que el impuesto no fuere suficiente, podrá ser abonado hasta en el período siguiente.

5. Tarifa. La tarifa de retención por pagos con tarjetas débito y crédito será del cinco (5) por mil.

ARTÍCULO 97. RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIONES DEL AGENTE RETENEDOR POR PAGOS CON TARJETAS DE CRÉDITO Y TARJETAS DÉBITO. El agente retenedor declarará y pagará las retenciones a que haya lugar de acuerdo a la información suministrada por los sujetos de retención.

Los Agentes Retenedores en pagos con tarjetas de crédito y débito, deberán cumplir las obligaciones que para los demás agentes de retención se prescriban en este Estatuto.

PARÁGRAFO. Plazo de ajuste de los sistemas operativos: Se fija como plazo para que los agentes de retención efectúen los ajustes necesarios a los sistemas operativos, y comiencen a practicar la retención en la fuente en pagos con tarjetas de crédito y débito, a partir del mes de enero de 2017.

ARTÍCULO 98. PERÍODO FISCAL DE LA RETENCIÓN O AUTORRETENCIÓN EN LA FUENTE. El periodo fiscal de la retención o autorretención en la fuente es bimestral. En el caso de liquidación o terminación de actividades el período fiscal se contará desde su iniciación hasta la fecha en que se efectué la aprobación de la respectiva acta de liquidación en las personas jurídicas.

ARTÍCULO 99. PLAZOS PARA DECLARAR Y PAGAR LA RETENCIÓN O AUTORRETENCIÓN. Los agentes de retención o autorretención del Impuesto de Industria y Comercio deben declarar, liquidar y pagar las retenciones o autorretenciones practicadas cada bimestre, dentro de los plazos previstos en el calendario tributario expedido por la administración.

IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS

ARTÍCULO 100. CREACIÓN LEGAL. El Impuesto de Avisos y Tableros, está autorizado por la Ley 97 de 1913, la Ley 84 de 1915 y la Ley 14 de 1983, el Decreto Reglamentario 3070 de 1983, el Decreto Ley 1333 de 1986 y la Ley 75 de 1986.

ARTÍCULO 101. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla es el sujeto activo del Impuesto de Avisos y Tableros que se cause en su jurisdicción territorial, y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 102. SUJETOS PASIVOS. Son sujetos pasivos del Impuesto de Avisos y Tableros los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio que realicen cualquiera de los hechos generadores de este impuesto.

Las entidades del sector financiero también son sujetas del gravamen de Avisos y Tableros, de conformidad con lo establecido en el artículo 78 de la ley 75 de 1986.

ARTÍCULO 103. HECHO GENERADOR. Son hechos generadores del Impuesto de Avisos y Tableros, los siguientes hechos realizados en la jurisdicción del Municipio de Marinilla:

1. La colocación de avisos, tableros y emblemas en la vía pública, en lugares públicos o privados visibles desde el espacio público, el hecho generador también lo constituye la colocación efectiva de Avisos y Tableros en centros y pasajes comerciales.
2. La colocación de avisos en cualquier clase de vehículos.

ARTÍCULO 104. BASE GRAVABLE. Será el valor del Impuesto de Industria y Comercio a cargo del contribuyente.

ARTÍCULO 105. TARIFA. Es el 15% sobre la base gravable.

ARTÍCULO 106. LIQUIDACIÓN Y PAGO. El Impuesto de Avisos y Tableros se liquidará y pagará conjuntamente con el Impuesto de Industria y Comercio.

PARÁGRAFO PRIMERO. Los retiros de avisos sólo proceden a partir de la fecha de presentación de la solicitud, siempre y cuando, no haya sido informado en la declaración privada de la respectiva vigencia.

PARÁGRAFO SEGUNDO. No habrá lugar a su cobro cuando el Aviso o Tablero se encuentre ubicado en el interior de un edificio o en la cartelera de éste, o cuando no obstante encontrarse ubicado en la parte exterior, no trascienda al público en general. El hecho de utilizar Avisos y Tableros con los cuales se promocionen productos o marcas comerciales sin que se haga referencia a la actividad, productos o nombre comercial del contribuyente, no generará para éste, el impuesto en comento.

IMPUESTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL

ARTÍCULO 107. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Publicidad Exterior Visual, se encuentra autorizado por la Ley 140 de 1994.

ARTÍCULO 108. DEFINICIÓN. Es el Impuesto mediante el cual se grava la publicidad que se hace a través de elementos visuales, visibles desde las vías de

uso o dominio público, bien sean peatonales o vehiculares, terrestres o aéreas y que se encuentren acoplados o fijados a cualquier estructura fija o móvil.

ARTÍCULO 109. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo del Impuesto de Publicidad Exterior Visual que se cause en su jurisdicción y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 110. SUJETOS PASIVOS. Son sujetos pasivos del Impuesto a la Publicidad Exterior Visual, las personas naturales o jurídicas o sociedades de hecho propietarias de las vallas. Responderán solidariamente por el pago del impuesto, el propietario de la estructura en la que se anuncia, el propietario del establecimiento, el propietario del inmueble o vehículo, o la agencia de publicidad.

ARTÍCULO 111. HECHO GENERADOR. El hecho generador del Impuesto de Publicidad Exterior Visual será la exhibición efectiva de la Publicidad Exterior visual de las vallas, los pasacalles, pendones, Avisos y Carteles, afiches y la Publicidad Exterior Móvil.

ARTÍCULO 112. CAUSACIÓN. El impuesto se causa en el momento de exhibición o colocación de la valla o elemento publicitario.

ARTÍCULO 113. BASE GRAVABLE Y TARIFA. Se liquidará este impuesto por mes o fracción de mes, sobre toda valla y avisos, distintos a los que correspondan al aviso y tablero de su domicilio comercial y contenga mensajes comerciales, y su impuesto será liquidado en UVT por metro cuadrado.

TABLA DE LIQUIDACIÓN EN UVT POR MES O FRACCIÓN DE MES		
DESCRIPCIÓN		
	No Contribuyente ICA	**Contribuyente ICA**
Vallas <8 m^2	2.5 UVT*m2	1.5 UVT*m2
Vallas >8 m^2	2.5 UVT*m2	1.5 UVT*m2
Pasacalles	1.5 UVT * Mes C/U	1 UVT *Mes C/U
Pendones y festones	1.5 UVT* Mes C/U	1 UVT* Mes C/U
Avisos y Carteles	3 UVT* Mes	2 UVT* Mes
Publicidad Exterior Móvil	2 UVT*día	0.75 UVT*día

PARÁGRAFO PRIMERO. Toda publicidad exterior visual deberá contener en el borde inferior izquierdo el nombre y el teléfono del propietario de dicha publicidad con el número de registro de instalación.

PARÁGRAFO SEGUNDO. El propietario de la publicidad comercial temporal deberá desfijarla una vez se cumpla la fecha para la cual fue autorizado, so pena de que la administración lo haga a costas de él.

ARTÍCULO 114. TARIFA PARA EL EXENTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO. Aquellos contribuyentes que por alguna razón estén exentos del pago del Impuesto de Industria y Comercio, pagarán en forma mensual tres UVT (3 UVT) por cada aviso como publicidad exterior visual.

ARTÍCULO 115 DIMENSIONES. El área máxima de la publicidad exterior visual dentro del Municipio de marinilla será de cuarenta y ocho (48) metros cuadrados en zonas rurales y de 24 metros cuadrados en zonas urbanas y en los lotes sin construir, en terrazas, cubiertas y culatas de inmuebles construidos el tamaño no superara los costados laterales de dichos inmuebles.

PARÁGRAFO. Los elementos de publicidad exterior visual propenderán por la preservación del paisaje mediante la descontaminación visual del paisaje, la protección del espacio público y la integridad del medio ambiente.

ARTÍCULO 116. SEÑALIZACIONES NO CONSTITUTIVAS DE IMPUESTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL. Para efectos del presente Capítulo no se considera publicidad exterior visual, la señalización vial, la nomenclatura urbana o rural, la información sobre sitios históricos, turísticos y culturales y aquella información temporal de carácter educativo, cultural o deportivo, que coloquen las autoridades públicas u otras personas por encargo de éstas, que podrá incluir mensajes comerciales o de otra naturaleza, siempre y cuando estos no ocupen más del cuarenta por ciento (40%) del tamaño del respectivo mensaje o aviso.

Tampoco se considera publicidad exterior visual las expresiones artísticas como pinturas, murales, siempre que no contengan mensajes comerciales o de otra naturaleza.

ARTÍCULO 117. EXCLUSIONES. No estarán obligados a pagar el impuesto, la Publicidad Exterior Visual de propiedad de:

a. La Nación, el Departamento y el Municipio, excepto las empresas comerciales e Industriales del Estado y las de Economía Mixta del Orden Nacional, Departamental o Municipal.
b. Las entidades de beneficencia o de socorro.
c. Los Partidos Políticos y Candidatos, durante las campañas electorales.

ARTÍCULO 118. RESPONSABILIDAD SOLIDARIA. Serán responsables solidariamente por el impuesto no consignados oportunamente, que se causen a partir de la vigencia del presente Estatuto, y por las correspondientes sanciones, las agencias de publicidad, el anunciante, los propietarios, arrendatarios o usuarios de los lotes, o edificaciones que permitan la colocación de publicidad exterior visual.

ARTÍCULO 119. PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL DE PROMOCIÓN Y VENTA DE VIVIENDA. Toda publicidad o promoción que se haga con el objeto de comercializar vivienda, debe cumplir con la obligación de insertar en el texto, el mensaje, el número de resolución o radicado que autoriza la venta, la fecha y la inscripción "Secretaría de Planeación".

La dimensión de los caracteres o tipos utilizados en el texto escrito en la valla o pancarta, debe ser igual, como mínimo, al cincuenta por ciento (50%) del tamaño de los empleados para destacar la razón social o el nombre de la persona sometida a control.

La Publicidad Exterior Visual, avisos y murales para promocionar la venta de vivienda, solo se podrá colocar luego de obtener el permiso para la venta, expedido por la Secretaría de Planeación Municipal.

ARTÍCULO 120. LIQUIDACIÓN. La Dirección Administrativa de Rentas será la encargada de la liquidación del Impuesto de Publicidad Exterior Visual y para tal efecto se requiere de la autorización de la Secretaría de Planeación Municipal que deberá contener la siguiente información:

- Nombre del solicitante
- Cédula de Ciudadanía o NIT
- Dirección y teléfono del solicitante
- Dimensiones de la Publicidad Exterior Visual
- Ubicación exacta
- Número de avisos (publicidad)
- Período de duración

ARTÍCULO 121. ORDEN DE REGISTRO. Hecha la solicitud, cumpliendo los requisitos del presente acuerdo y además las establecidas en la Ley 140/94, y el procedimiento de Planeación, la Secretaría de Planeación Municipal procederá hacer el registro una vez la cancelación del impuesto.

ARTÍCULO 122. FORMA DE PAGO. Los sujetos pasivos deberán cancelar el impuesto como prerrequisito para la autorización y registro de la publicidad exterior visual.

ARTÍCULO 123. CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE ESPACIO PÚBLICO. Los contribuyentes del Impuesto sobre Publicidad Exterior deben dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 140 de 1994, 9° de 1989, 388 de 1997, y leyes que las adicionen o modifiquen.

IMPUESTO MUNICIPAL DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

ARTÍCULO 124. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Espectáculos Públicos se encuentra autorizado por el artículo 7º de la Ley 12 de 1932, el artículo 3° de la Ley 33 de 1968, el artículo 223 del Decreto 1333 de 1986, la Ley 181 de 1995 y la Ley 1493 de 2011.

ARTÍCULO 125. DEFINICIÓN. Se entiende por espectáculos públicos del ámbito Municipal las corridas de toros, deportivos, ferias artesanales, desfiles de modas, reinados, atracciones mecánicas, peleas de gallos, circos, carreras hípicas, desfiles en sitios públicos con el fin de exponer ideas o intereses colectivos de carácter político, económico, religioso o social; y toda aquella función o representación que se celebre en teatro, circo, salón, estadio, espacio público o cualquier otro edificio o lugar, en que se congreguen las personas, para presenciarlo, oírlo o participar en el. Incluye también el ingreso a ferias a eventos comerciales promocionales.

PARÁGRAFO. Se excluyen de la anterior definición todos los espectáculos públicos de las artes escénicas a que se refiere el artículo. 3° de la ley 1493 de 2011.

ARTÍCULO 126. SUJETO ACTIVO. Es el Municipio de Marinilla, acreedor de la obligación tributaria. El sujeto activo del impuesto a que hace referencia el artículo 77 de la Ley 181 de 1995, es la Nación, no obstante, el Municipio de Marinilla,

exigirá el importe efectivo del mismo para invertirlo, de conformidad con lo establecido en el artículo 70 de la citada ley.

ARTÍCULO 127. SUJETOS PASIVOS. Es la persona natural que asiste a un espectáculo público, pero el responsable del recaudo y pago del Impuesto a la Secretaria de Hacienda, es la persona natural o jurídica que realiza el evento.

ARTÍCULO 128. HECHO GENERADOR. Lo constituyen los espectáculos públicos definidos en el artículo 125 del presente Estatuto, que se presenten dentro de la jurisdicción del Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 129. BASE GRAVABLE. Es el valor impreso de cada boleta de entrada personal en el cual está incluido el valor del Impuesto o de los impuestos (Impuesto de Espectáculo Público y Ley del Deporte).

PARÁGRAFO PRIMERO. Cuando se trate de espectáculos múltiples, como en el caso de parques de atracciones, ciudades de hierro, la tarifa se aplicara sobre las boletas de entrada a cada una de las atracciones mecánicas.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Cuando el valor de la boleta no sea cotizado en dinero, la base gravable se determinará así:

a. Si el precio es a cambio de bienes o productos, la base gravable será determinada por el valor del producto o bien en el mercado, este valor se tomará de la factura de venta al público o al distribuidor.
b. Cuando el valor de la boleta de entrada sea determinado en bonos y donaciones, para efecto del impuesto, se tomará el valor expresado en dicho documento.

ARTÍCULO 130. TARIFA. Es el veinte por ciento (20%) aplicable a la base gravable así: Diez por ciento (10%) dispuesto por el artículo 77 de la Ley 181 de 1995 (Ley del Deporte) y el diez por ciento (10%) previsto artículo 7° de la Ley 12 de 1932, cedidos a los Municipios por la Ley 33 de 1968.

PARÁGRAFO. El número de boletas de cortesía autorizadas para el evento, será hasta un máximo del 10% para cada localidad de las boletas aprobadas para la venta por el comité de precios, sin sobrepasar el aforo del escenario.

Cuando las cortesías excedan lo anteriormente enunciado, será gravado el excedente, de espectáculos públicos, escarapelas, listas, ni otro tipo de

documentos, si este no es aprobado por la Secretaría de Hacienda o Tesorería Municipal, previa solicitud del empresario con dos días de antelación a la presentación del evento y sin que entre las cortesías y las escarapelas se exceda el 5% de acuerdo con el precio de cada localidad.

ARTÍCULO 131. FORMA DE PAGO. El impuesto debe pagarse dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de presentación del espectáculo. Una vez recibida la devolución de la boletería y liquidado el impuesto, por ningún motivo se recibirá boletas no vendidas. En caso de mora, se aplicarán los intereses según lo establecido en el presente Estatuto.

PARÁGRAFO PRIMERO. Cuando el espectáculo sea presentado por los clubes de fútbol profesional, la Secretaría de Hacienda autorizará la venta de la boletería siempre y cuando estos se encuentren al día en el pago de este impuesto.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Cuando se trate de espectáculos con una duración superior a un día, el pago de los impuestos deberá realizarse dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a cada una de las presentaciones.

ARTÍCULO 132. OBLIGACIÓN DE LA AUTORIDAD QUE OTORGA EL PERMISO PARA LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS. Para efectos de control, la autoridad municipal que otorgue el permiso para realizar los espectáculos, o la dependencia que haga sus veces, deberá exigir la presentación de la póliza correspondiente.

IMPUESTO DE DELINEACIÓN URBANA

ARTÍCULO 133. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Delineación Urbana se encuentra autorizado por las Leyes 97 de 1913, 84 de 1915, 72 de 1926, 89 de 1930, 79 de 1946, 33 de 1968, 9ª de 1989 y el artículo 233 del Decreto 1333 de 1986, Decreto 1469 de 2010, Decreto 1077 de 2015.

ARTÍCULO 134. DEFINICIÓN. Es el impuesto que recae sobre la construcción, reparación, refacción o adición que se realiza sobre cualquier edificación.

ARTÍCULO 135. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo de este impuesto que se cause en su jurisdicción y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 136. SUJETO PASIVO. Está constituido por quienes ostentan la calidad de titulares o poseedores de las licencias urbanísticas en cualquiera de las modalidades para la ejecución de las respectivas obras.

ARTÍCULO 137. HECHO GENERADOR. El hecho generador del impuesto es la construcción, ampliación, modificación, remodelación, adecuación, reparación, restauración, reforzamiento estructural, demolición de obras de un bien inmueble, urbanización y/o parcelación de terrenos en jurisdicción del Municipio de Marinilla.

También constituye hecho generador del impuesto el reconocimiento de construcciones en el Municipio de Marinilla.

PARÁGRAFO. De no ser otorgada la licencia a que hace referencia este artículo, el declarante podrá solicitar la devolución en los términos establecidas en el presente estatuto.

ARTÍCULO 138. CAUSACIÓN DEL IMPUESTO. El impuesto de delineación urbana se causa al momento de la verificación del cumplimiento de las normas vigentes para la expedición de la licencia que autorizará las obras urbanísticas y de construcción en la modalidad solicitada.

ARTÍCULO 139. BASE GRAVABLE. La base gravable estará conformada por el área medida en metros cuadrados objeto de construcción, ampliación, modificación, remodelación, adecuación, reparación, restauración, reforzamiento estructural, demolición de obras de un bien inmueble, urbanización y parcelación de terrenos en jurisdicción del Municipio de Marinilla.

El área medida en los metros cuadrados del reconocimiento de construcciones en el Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 140. TARIFA DE DELINEACIÓN POR URBANISMO CONSTRUCIÓN O REFORMAS.

Área	0-50	0.07
	51-80	0.10
	81-120	0.14
	121-250	0.20
	250-500	0.26
	500-1000	0.32
	1001-2000	0.39
	>2001	0.45
Uso	Residencial	0.07
	Comercio	0.32
	Industrial	0.26
	Agropecuario	0.12
	Parqueaderos	0.00
	Servicios	0.12
Unidades	1	0.10
	2_4	0.14
	5_10	0.17
	11_20	0.20
	21_40	0.23
	41_80	0.26
	81_160	0.29
	>160	0.32
Suelo	D. Agrario	0.07
	P. Parcelaciones	0.32
	Suburbano	0.26
	Expansión	0.32
	Urbano	0.23

PARÁGRAFO PRIMERO. Cuando se trate de exenciones se acompañará copia del acto administrativo que las concede.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Para el cobro se tendrán en cuenta el uso del bien, la tarifa y los metros cuadrados.

PARÁGRAFO TERCERO. Las reformas que superen el 75% de la unidad predial se les cobrar el 80% del impuesto de delineación.

Las reformas que estén entre 30% y 75% de la unidad predial se les cobrar el 50% del impuesto de delineación.

Las reformas que sean menores al 30% de la unidad predial se les cobrar el 25% del impuesto de delineación.

ARTÍCULO 141. CLASES DE LICENCIAS.

- **Licencias de urbanización.** Es la autorización previa para ejecutar en uno o varios predios localizados en suelo urbano, la creación de espacios públicos y privados y la construcción de las obras de infraestructura de servicios públicos y de vías que permitan la adecuación y dotación de estos terrenos para la futura construcción de edificaciones con destino a usos urbanos, de conformidad con el Plan Básico de Ordenamiento Territorial, los instrumentos que lo desarrollen y complementen y demás normatividad vigente.

PARÁGRAFO. De conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ley 388 de 1997 o la norma que lo adicione, modifique o sustituya, la licencia de urbanización en suelo de expansión urbana solo podrá expedirse previa adopción del respectivo plan parcial.

- **Licencia de Parcelación.** Es la autorización previa para ejecutar en uno o varios predios localizados en suelo rural y suburbano, la creación de espacios públicos y privados, y la ejecución de obras para vías e infraestructura que garanticen la auto prestación de los servicios domiciliarios que permitan destinar los predios resultantes a los usos permitidos por el Plan Básico de Ordenamiento Territorial, los instrumentos que lo desarrollen y complementen y la normatividad agraria y ambiental aplicable a esta clase de suelo.

Estas parcelaciones podrán proyectarse como unidades habitacionales, recreativas o productivas y podrán acogerse al régimen de propiedad horizontal.

En todo caso, se requerirá de la respectiva licencia de construcción para adelantar cualquier tipo de edificación en los predios resultantes.

- **Licencia de construcción y sus modalidades.** Es la autorización previa para desarrollar edificaciones en uno o varios predios, de conformidad con lo previsto en el Plan Básico de Ordenamiento Territorial, los instrumentos que lo desarrollen y complementen y demás normatividad que regule la materia. Son modalidades de la licencia de construcción las siguientes:

1. Obra nueva.
2. Ampliación.
3. Adecuación.
4. Modificación.
5. Restauración.
6. Reforzamiento Estructural.
7. Demolición.
8. Cerramiento.

- **Licencias de intervención y ocupación del espacio público.** Es la autorización previa para ocupar o para intervenir bienes de uso público incluidos en el espacio público, de conformidad con las normas urbanísticas adoptadas en el Plan Básico de Ordenamiento Territorial, en los instrumentos que lo desarrollen y complementen y demás normatividad vigente.

ARTÍCULO 142. PROHIBICIÓN. Prohíbase la expedición de licencias o autorizaciones, sin el pago previo del impuesto de que se trata este Capítulo.

ARTÍCULO 143. PROYECTOS POR ETAPAS. En el caso de licencias de construcción para varias etapas, el pago de impuestos, sanciones e intereses, se deberá realizar sobre cada una de ellas, de manera independiente, cada vez que se inicie y se finalice la respectiva etapa.

ARTÍCULO 144. PAGO POR RECONOCIMIENTO DE OBRA O CONSTRUCCION. En el caso de reconocimiento de obra o construcción, se deberá presentar la factura que contenga el pago total del impuesto a cargo y las sanciones a que haya lugar.

ARTÍCULO 145. EXENCIONES. Están exentos del pago del Impuesto de Delineación o de Construcción, las entidades territoriales, Departamento o Nación, entidades públicas, cuando adelante construcciones destinadas a prestar servicios a la comunidad, de carácter social y comunitario.

PARÁGRAFO PRIMERO. Los Entes territoriales a que hace alusión el artículo anterior, deberán cumplir todas las normas y requisitos exigidos por la Secretaria de Planeación Municipal, previo a la construcción, de lo contrario se dará aplicación a las sanciones correspondientes.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Los entes territoriales, Nacionales o Departamentales, entidades públicas, tendrán derecho a la exención señalada, una vez la Secretaria de Hacienda, apruebe la solicitud que deberá acompañarse de la respectiva prueba en cuanto a la destinación de la construcción.

ARTICULO 146. LIQUIDACION Y PAGO. El impuesto será liquidado por la Secretaría de Hacienda, previo el cumplimiento de requisitos para la aprobación de la licencia por parte del interesado, y deberá ser pagado dentro de las fechas señaladas por la administración.

IMPUESTO DE ALUMBRADO PÚBLICO

ARTÍCULO 147. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto por el Servicio de Alumbrado Público se encuentra autorizado por el Artículo 1 de la Ley 97 de 1913, el Artículo 1 de la Ley 84 de 1915 y la ley 1819 de 2016.

ARTÍCULO 148. DEFINICIÓN. El Impuesto de Alumbrado Público es un tributo que se cobra con destinación a la recuperación de los costos de prestación del servicio integrado no domiciliario de alumbrado público, en vías y bienes de uso público, parques y demás espacios de circulación con tránsito peatonal y/o vehicular, costos que incluyen no solo el suministro de energía eléctrica para el alumbrado público, sino la Administración, Operación y Mantenimiento (AOM), Inversión (Expansión). Reposición, Modernización e Interventoría del sistema, dentro del perímetro urbano y rural del municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 149. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo del Impuesto de Alumbrado Público que se cause en su jurisdicción y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 150. SUJETO PASIVO. Serán sujetos pasivos del Impuesto de Alumbrado Público en jurisdicción del Municipio de Marinilla, quienes realicen consumos de energía eléctrica, bien sea como usuarios del servicio público domiciliario o como auto generadores. En los casos en que no se realicen consumos de energía eléctrica, serán sujetos pasivos los propietarios y/o

poseedores de los predios que se encuentren dentro de la jurisdicción del Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 151. HECHO GENERADOR. El hecho generador del Impuesto de Alumbrado Público es el beneficio por la prestación del servicio de alumbrado público realizado por el Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 152. BASE GRAVABLE. Para los usuarios de energía eléctrica, lo constituye la destinación económica del bien inmueble ubicado en el Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 153. TARIFAS. La tarifa del impuesto de alumbrado público, consistirá en un valor uniforme que se facturará a cada sujeto pasivo mensualmente para ser pagado en favor del Municipio de Marinilla, según la siguiente tabla:

UVT – SECTOR RESIDENCIAL		
ESTRATO	URBANO	RURAL
Estrato 1	0,03	0
Estrato 2	0,064	0,032
Estrato 3	0,1	0,06
Estrato 4	0,18	0,1
Estrato 5	0,2	0,2
Estrato 6	0,22	0,22
Sector Comercial y de Servicios	0,55	0,41
Sector Industrial	0,95	0,95
Oficial/Especial	0,2	0,15

ARTÍCULO 154. SOBRETASA PARA PREDIOS QUE NO SON USUARIOS DE ENERGIA ELECTRICA. Para los casos en que los predios no sean usuarios de energía eléctrica, se cobrará una sobretasa sobre el Impuesto Predial que será del 1 por mil sobre el avalúo del predio que sirven de base para liquidar el Impuesto Predial, y se cobrará con la factura del Impuesto Predial.

PARÁGRAFO. CONCEPTOS DE USUARIOS:

1. Sector Residencial: Inmuebles cuya única destinación es la vivienda.

2. Destinación Comercial: Las propiedades donde se desarrollan actividades comerciales lucrativas de almacenamiento y expendio de bienes y servicios, inclusive oficinas, consultorios y demás lugares de negocios.
3. Destinación Industrial: Las propiedades donde se desarrollen actividades industriales que constituyan un proceso de transformación.
4. Sector Oficial /Especial: Entidades de derecho público o a los particulares de utilidad común sin ánimo de lucro en establecimientos de su propiedad y empleados en su propio servicio.

ARTÍCULO 155. LÍMITE DEL IMPUESTO SOBRE EL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO. El valor del impuesto a recaudar cada año no podrá superar el valor total de la prestación del servicio del respectivo año, del mantenimiento, reparación y expansión del sistema.

PARÁGRAFO. Los costos y gastos de prestación del servicio se determinarán de conformidad con la metodología establecida por el Ministerio de Minas y Energía o la autoridad que delegue.

ARTÍCULO 156: DESTINACIÓN. El impuesto de alumbrado público como actividad inherente al servicio de energía eléctrica se destina exclusivamente a la prestación, mejora, modernización y ampliación de la prestación del servicio de alumbrado público, incluyendo suministro, administración, operación, mantenimiento, expansión y desarrollo tecnológico asociado.

El recaudo del impuesto también podrá destinarse a la actividad de iluminación ornamental y navideña en los espacios públicos del Municipio.

ARTÍCULO 157. RECAUDO, LIQUIDACIÓN Y FACTURACIÓN. Son agentes de recaudo del impuesto de alumbrado público en el Municipio de Marinilla, las empresas comercializadoras de energía que prestan servicios públicos domiciliarios a los sujetos pasivos señalados en el presente Capítulo.

El recaudo del impuesto de alumbrado público efectuado por los comercializadores de energía, deberá ser transferido al Municipio de Marinilla dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes al de su recaudo. El incumplimiento de lo anterior o de cualquier otra obligación a cargo de los agentes, dará lugar a la aplicación al régimen sancionatorio establecido en el presente Estatuto para los agentes de retención y recaudo, sin perjuicio de la responsabilidad penal contemplada en el artículo 402 del Código Penal.

El servicio o actividad de liquidación, facturación y recaudo del impuesto no tendrá ninguna contraprestación para quien lo realice ni será necesaria la suscripción de Convenios, a menos que la administración tributaria lo considere procedente.

Así mismo, el Municipio podrá reasumir en cualquier momento la facturación y recaudo del impuesto de Alumbrado Público, situación que deberá ser comunicada oportunamente a los agentes de recaudo.

ARTÍCULO 158. PAGO DE BIENES DE USO PÚBLICO Y FISCALES. Aquellos bienes de uso público y fiscales de propiedad del estado, que se encuentren en manos de particulares bajo cualquier modalidad para todos los efectos del presente Acuerdo, será clasificado conforme a la actividad económica, bien sea industrial o comercial y por consiguiente, a la categoría correspondiente.

ARTÍCULO 159. ESPACIO PÚBLICO QUE NO ESTA A CARGO DEL MUNICIPIO. Las inversiones del sistema de alumbrado público, el suministro de energía y demás costos complementarios y conexos de la infraestructura que hace parte integral del espacio público (vías, parques, plazas, escenarios deportivos), que no se encuentren a cargo del municipio, deben ser asumidos por la concesión o el encargado correspondiente .

ARTÍCULO 160. PAZ Y SALVO. El paz y salvo del Municipio de Marinilla, debe contemplar el Impuesto de Alumbrado Público.

IMPUESTO DE TELÉFONOS

ARTÍCULO 161: AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Teléfonos se encuentra autorizado por la Ley 97 de 1913 y la Ley 84 de 1915.

ARTÍCULO 162: DEFINICIÓN. El Impuesto de Teléfonos es un gravamen municipal, directo y proporcional, que recae por la existencia de cada línea telefónica básica convencional, sin considerar las extensiones internas.

ARTÍCULO 163: ELEMENTOS DEL IMPUESTO. Los elementos que conforman el Impuesto de Teléfonos, son los siguientes:

1. SUJETO ACTIVO: Municipio de Marinilla
2. SUJETO PASIVO: El propietario o poseedor de la línea telefónica instalada.
3. HECHO GENERADOR: Lo constituye la propiedad, tenencia o posesión de cada línea de teléfono, sin considerar las extensiones que tenga.

4. BASE GRAVABLE: Cada línea de teléfono.
5. TARIFA: Las tarifas aplicables para el Impuesto de Teléfonos, serán las siguientes:

SEGUIMIENTO		TARIFA
RESIDENCIAL	Estrato 1	0,09
	Estrato 2	
	Estrato 3	
	Estrato 4	
	Estrato 5	
	Estrato 6	
NO RESIDENCIAL	COMERCIAL	0,22
	INDUSTRIAL	
	OFICIAL	
	OTROS	

ARTÍCULO 164. RECAUDO, LIQUIDACIÓN Y FACTURACIÓN. Son agentes de recaudo del impuesto de teléfonos en el Municipio de Marinilla, las empresas comercializadoras de energía que prestan el servicio de telefonía fija a los sujetos pasivos señalados en el presente Capítulo.

El recaudo del impuesto de teléfonos efectuado por los responsables, deberá ser transferido al Municipio de Marinilla dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes al de su recaudo. El incumplimiento de lo anterior o de cualquier otra obligación a cargo de los agentes, dará lugar a la aplicación al régimen sancionatorio establecido en el presente Estatuto para los agentes de retención y recaudo, sin perjuicio de la responsabilidad penal contemplada en el artículo 402 del Código Penal.

El servicio o actividad de liquidación, facturación y recaudo del impuesto no tendrá ninguna contraprestación para quien lo realice ni será necesaria la suscripción de Convenios, a menos que la administración tributaria lo considere procedente.

Así mismo, el Municipio podrá reasumir en cualquier momento la facturación y recaudo del impuesto de Teléfonos, situación que deberá ser comunicada oportunamente a los agentes de recaudo.

IMPUESTO DE DEGÜELLO DE GANADO MENOR

ARTÍCULO 165. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto de Degüello de Ganado Menor, se encuentra autorizado por el Artículo 17, Numeral 3º de la Ley 20 de 1908, y el artículo 226 del Decreto 1333 de 1986.

ARTÍCULO 166. DEFINICIÓN. Entiéndase por Impuesto de Degüello de Ganado Menor el sacrificio de ganado menor, diferente al bovino, en mataderos oficiales u otros sitios autorizados por la Administración Municipal.

ARTÍCULO 167. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo del Impuesto de Degüello de Ganado Menor que se cause por este concepto en su jurisdicción y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 168. SUJETO PASIVO. El sujeto pasivo del Impuesto de Degüello de Ganado Menor es la persona natural o jurídica, propietaria, poseedora o comisionista del ganado menor que se sacrifique en la jurisdicción del Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 169. SUJETO RESPONSABLE. Es la persona natural o jurídica autorizada por la Administración Municipal para el sacrificio del ganado menor, diferente al bovino; quién está obligada a recaudar, declarar y pagar este impuesto.

ARTÍCULO 170. HECHO GENERADOR. El sacrificio de cada cabeza de ganado menor.

ARTÍCULO 171. BASE GRAVABLE. La constituye cada cabeza de ganado menor sacrificado.

ARTÍCULO 172. TARIFA. La tarifa correspondiente a este impuesto será de 0,10 UVT.

ARTÍCULO 173. CAUSACIÓN Y PAGO DEL TRIBUTO. El impuesto se causa al momento del sacrificio del animal. Dentro de los diez (15) primeros días de cada mes, el sujeto responsable deberá pagar el impuesto correspondiente a los sacrificios realizados durante el mes inmediatamente anterior. El no pago oportuno del impuesto genera interés de mora, de acuerdo a lo previsto en este Acuerdo.

ARTÍCULO 174. RESPONSABILIDAD DE LA PLANTA DE SACRIFICIO. El matadero o frigorífico que sacrifique ganado sin acreditar el pago del tributo señalado, será responsable solidario por el pago del tributo.

Ningún animal objeto del gravamen podrá ser sacrificado sin el previo pago del impuesto.

ARTÍCULO 175. REQUISITO PARA LA EXPEDICIÓN DE LA LICENCIA. Quien pretenda expender para el consumo carne de ganado menor, deberá obtener previamente licencia ante la Secretaría de Gobierno.

Para la expedición de la licencia se requiere, la presentación del certificado de sanidad que permite el consumo y la Constancia del pago del impuesto.

TASA DE NOMENCLATURA

ARTÍCULO 176. AUTORIZACIÓN LEGAL. La Tasa de Nomenclatura está autorizada por la Ley 40 de 1932.

ARTÍCULO 177. DEFINICIÓN. La tasa de nomenclatura es el valor que cancelan los usuarios a los cuales se les debe asignar dirección y número a una unidad predial.

ARTÍCULO 178. TARIFA.

TARIFA (Por estrato o Uso Económico)	
Uso residencial	
Estrato 1	0,5 UVT
Estrato 2	0,7 UVT
Estrato 3	0,9 UVT
Estrato 4	1,1 UVT
Estrato 5	1,3 UVT
Estrato 6	1,5 UVT
Demás usos	1,5 UVT
Comercial	1,5 UVT
Industrial	1,5 UVT

ARTÍCULO 179. CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN DE NOMENCLATURA. Para cada destinación independiente se asigna solo una nomenclatura.

Se concederá numeración exclusivamente a las edificaciones que cumplan las normas de construcción que estipula el Departamento Administrativo de Planeación.

PARÁGRAFO. A toda construcción sea aislada o aparte de alguna edificación, que por razón de su uso constituya una destinación independiente de las demás, fuera o dentro del perímetro urbano, deberá asignársele por parte de la autoridad competente, la nomenclatura correspondiente de conformidad con los procedimientos vigentes.

ARTÍCULO 180. COBRO DE LA TASA DE NOMENCLATURA. Se cobrará la tasa de nomenclatura en los siguientes casos:

1. A las construcciones nuevas que generen destinación.
2. En las reformas que generen acceso o unidades nuevas, en los casos en los cuales se efectúen reformas que generen nuevas destinaciones se cobrará el 100% de la tasa de nomenclatura sobre las áreas de las nuevas destinaciones que se generen.
3. En los casos en que se presenten modificaciones a la nomenclatura asignada a un proyecto por modificación en el diseño de éste, se cobrará el 100% de la tasa de nomenclatura.

ARTÍCULO 181. FORMA DE PAGO. Una vez liquidada la tasa y expedido el documento de cobro, deberá ser cancelado inmediatamente para la expedición del certificado.

SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR

ARTÍCULO 182. AUTORIZACIÓN LEGAL. La Sobretasa a la Gasolina fue autorizada mediante la Ley 488 de 1998.

ARTÍCULO 183. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo de la sobretasa a la gasolina motor y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 184. SUJETO PASIVO. Es sujeto pasivo la persona que realice el hecho generador, esto es, el consumidor final del combustible.

ARTÍCULO 185. RESPONSABLES. Son responsables de la Sobretasa los distribuidores mayoristas de gasolina motor extra y corriente, los productores o importadores. Además son responsables directos del Impuesto los transportadores y expendedores al detal, cuando no puedan justificar debidamente la procedencia de la gasolina que transportan y expenden, y los distribuidores minoristas en cuanto al pago de la sobretasa de la gasolina a los distribuidores mayoristas, productores o importadores, según el caso.

ARTÍCULO 186. HECHO GENERADOR. Está constituido por el consumo de gasolina motor extra y corriente nacional o importada en la jurisdicción del Municipio de Marinilla. No generan la sobretasa las exportaciones de gasolina motor extra y corriente.

ARTÍCULO 187. CAUSACIÓN. La Sobretasa a la Gasolina se causa en el momento en que el distribuidor mayorista, productor o importador enajena la gasolina motor extra o corriente, al distribuidor minorista o al consumidor final. Igualmente se causa en el momento en que el distribuidor mayorista, productor o importador retira el bien para su propio consumo.

ARTÍCULO 188. BASE GRAVABLE. Está constituida por el valor de referencia de venta al público de la gasolina motor tanto extra como corriente por galón, que certifique mensualmente el Ministerio de Minas y Energía.

El valor de referencia será único para cada tipo de producto.

ARTÍCULO 189. TARIFA. La tarifa aplicable a la base gravable, es la máxima que autorice la ley.

ARTÍCULO 190. DECLARACIÓN Y PAGO. Los responsables del recaudo, cumplirán mensualmente con la obligación de declarar y pagar la sobretasa en la Tesorería Municipal o en la entidad financiera señalada para tal fin, dentro de los dieciocho (18) primeros días calendario del mes siguiente al de la causación.

ARTÍCULO 191. INTERESES DE MORA EN LA SOBRETASA A LA GASOLINA. Causarán intereses de mora por cada día calendario de retardo, de conformidad con lo establecido en los artículos 329 y 331 del presente estatuto, la no presentación de la declaración y pago de la sobretasa a la gasolina dentro del

término establecido, ocasionara sanción en los términos del presente estatuto. Lo anterior, sin perjuicio de la responsabilidad penal por la no consignación de los valores recaudados por concepto de dicha sobretasa.

ARTÍCULO 192. La declaración deberá ser presentada en los primeros (18) primeros días calendario del mes siguiente al de la acusación y radicado en el formato original en el archivo Municipal.

ARTÍCULO 193. OBLIGACIONES DEL RESPONSABLE DE LA SOBRETASA. Los responsables de la sobretasa a la gasolina motor, deberán liquidarla, recaudarla, declararla y pagarla, llevar libros y cuentas contables, y en general tendrán todas las obligaciones que para los responsables del Impuesto de Industria y Comercio, se establecen en el presente Estatuto.

En caso de que no lo hicieren responderán por ella, bien sea mediante determinación privada u oficial de la sobretasa.

Para efectos de la administración, procedimientos y régimen sancionatorio, se aplicará lo previsto en este Estatuto.

ARTÍCULO 194. PRESUNCION DE EVASIÓN EN LA SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR. Se presume que existe evasión de la sobretasa a la gasolina motor, cuando se transporte, se almacene o se enajene por quienes no tengan autorización de las autoridades cornpetentes.

SOBRETASA AMBIENTAL

ARTÍCULO 195. AUTORIZACIÓN LEGAL. La Sobretasa para financiar la actividad ambiental está autorizada por el inciso segundo del artículo 317 de la Constitución Nacional y el artículo 44 de la Ley 99 de 1993.

ARTÍCULO 196. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla es el sujeto activo de la Sobretasa ambiental a los gravámenes de la propiedad inmueble.

ARTÍCULO 197. SUJETO PASIVO. Es toda persona natural o jurídica, asimilada, sociedad de hecho o sucesión ilíquida que sea contribuyente o responsable del Impuesto Predial Unificado.

ARTÍCULO 198. HECHO GENERADOR. La propiedad o posesión de bienes inmuebles en el Municipio de Marinilla sobre los que recaiga la obligación de pagar el Impuesto Predial Unificado.

ARTÍCULO 199. BASE GRAVABLE. Será liquidado sobre el avalúo de los bienes que sirven de base para liquidar el Impuesto Predial.

ARTÍCULO 200. CAUSACIÓN Y RECAUDO. Se causa en el momento en que se liquide y se pague el Impuesto Predial y el recaudo estará a cargo del Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 201. TARIFA. El 1,5 por mil sobre el avalúo de los bienes que sirven de base para liquidar el Impuesto Predial.

SOBRETASA BOMBERIL

ARTÍCULO 202. AUTORIZACIÓN LEGAL. La sobretasa para financiar la actividad Bomberil está autorizada por el artículo 37 de la Ley 1575 de 2012.

ARTÍCULO 203. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla es el sujeto activo de la sobretasa bomberil que se cause en su jurisdicción y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 204. SUJETO PASIVO. Serán los contribuyentes del impuesto Predial Unificado.

ARTÍCULO 205. HECHO GENERADOR. Lo constituye la propiedad o posesión de bienes inmuebles ubicados en el Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 206. BASE GRAVABLE. La base gravable la constituye el avalúo catastral de los bienes inmuebles urbanos y rurales fijados por la autoridad competente.

ARTÍCULO 207. CAUSACIÓN Y RECAUDO. Se causa el primero (1o) de enero de cada año, para los responsables del Impuesto Predial y el recaudo estará a cargo del Municipio de Marinilla, en el mismo documento que se factura el Impuesto Predial.

ARTÍCULO 208. TARIFA. La tarifa de la sobretasa para financiar la actividad bomberil será del punto cinco por mil de la base gravable.

ARTÍCULO 209. DESTINACIÓN ESPECÍFICA. Los recaudos por concepto de la Sobretasa Bomberil al Impuesto Predial Unificado se destinarán al financiamiento de los gastos de funcionamiento e inversión relacionados con la actividad bomberil en el Municipio de Marinilla.

PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, EN EL IMPUESTO SOBRE VEHICULOS AUTOMOTORES

ARTÍCULO 210. AUTORIZACIÓN LEGAL. El Impuesto Sobre Vehículos Automotores, se encuentra autorizado por la Ley 488 de 1998, artículo 138.

ARTÍCULO 211. IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS AUTOMOTORES. De conformidad con el artículo 150 de la Ley 488 de 1998, del total de lo recaudado a través de los Departamentos por concepto del Impuesto Sobre Vehículos Automotores, creado en el artículo 138 de la misma ley, así como de las sanciones e intereses, corresponderá al Municipio de Marinilla, el 20% de lo liquidado y pagado por los propietarios o poseedores de vehículos que informaron en su declaración, como dirección de vecindad, la jurisdicción del Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 212. DEFINICIÓN. Es un Impuesto directo, que se liquida y cobra por la propiedad de vehículos Automotores.

ARTÍCULO 213. DISTRIBUCIÓN DEL RECAUDO. De conformidad con el Artículo 150 de la Ley 488 de 1998, le corresponde al Municipio de Marinilla, el veinte por ciento (20%) de lo recaudado a nivel nacional por concepto de impuesto, sanciones e intereses, cuando la dirección informada en la declaración este ubicada en su jurisdicción. Al Departamento donde este matriculado el vehículo le corresponde el ochenta por ciento (80%) restante.

ARTÍCULO 214. ADMINISTRACIÓN Y CONTROL. El recaudo, fiscalización liquidación, discusión, cobro, y devolución de Impuestos Sobre Vehículos Automotores es competencia del Departamento.

El Municipio informará a la Secretaria de Hacienda Departamental para identificar las entidades financieras autorizadas con convenio para la recepción de las declaraciones y pagos del impuesto. Además informará a cada entidad financiera recaudadora (o directamente a la Secretaria Departamental) el número de cuenta

y entidad financiera ante la cual deben consignarle a favor del Municipio el 20% que le corresponde.

De igual forma el Municipio deberá hacerle saber a cada entidad financiera recaudadora la dirección a la cual ésta deberá remitirle al Municipio copia de la declaración del impuesto, (el diseño oficial de la Dirección de Apoyo Fiscal del formulario de declaración del impuesto prevé una copia para el municipio beneficiario del recaudo).

El Municipio controlará el envío periódico, por parte de las entidades recaudadoras, de las copias de las declaraciones en las que el contribuyente declarante informó al Municipio de Marinilla, y verificará en cada una de ellas la liquidación correcta del 20%, así como la sumatoria de los valores liquidados en todas las declaraciones frente a las consignaciones efectuadas por cada entidad recaudadora en la cuenta informada.

ESTAMPILLA PRO CULTURA

ARTÍCULO 215. AUTORIZACIÓN LEGAL. La estampilla pro cultura se encuentra autorizada por la Ley 397 de 1997 en su Artículo 38 modificado por la Ley 666 de 2001.

ARTÍCULO 216. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo de la Estampilla Pro cultura y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 217. SUJETO PASIVO. Todas las personas naturales o jurídicas, las sociedades de hecho, sucesiones ilíquidas o entidades, que suscriban contratos con el Municipio de Marinilla, el Concejo Municipal, la Personería y las Entidades Descentralizadas del orden Municipal. El Municipio de Marinilla y sus entidades descentralizadas serán agentes de retención de la Estampilla.

ARTÍCULO 218. HECHO GENERADOR. La suscripción de contratos y las adiciones a los mismos suscritos con la Administración Municipal, el Concejo Municipal, la Personería y las Entidades Descentralizadas del orden Municipal.

ARTÍCULO 219. EXCLUSIONES. Están excluidos de la estampilla Pro cultura, los convenios y contratos interadministrativos, el régimen subsidiado, la salud pública (plan de atención básica), atención a vinculados, las órdenes de prestación de

servicios OPS, entendiéndose estas como aquellas cuyo monto sea menor o igual a 350 UVT y los contratos de compra de bienes inmuebles por parte del Municipio, entidades públicas del orden Nacional territorial y sus entidades descentralizadas, contratos de empréstito, los pagos de salarios, pagos que se efectúen en cumplimiento de sentencias judiciales o actas de conciliación, pagos de servicios públicos, peajes, cuotas de sostenimiento de federaciones y asociaciones, pagos a las instituciones educativas públicas.

ARTÍCULO 220. CAUSACIÓN. La estampilla se causa en el momento del pago y de los pagos anticipados de los contratos y adiciones que se suscriban, facturas o cuentas de cobro con el Municipio de Marinilla, el Concejo Municipal, la Personería y las Entidades Descentralizadas del orden Municipal y al cancelar el certificado de paz y salvo.

ARTICULO 221. BASE GRAVABLE. La base gravable será el valor del respectivo contrato realizado con la Administración Municipal, el Concejo Municipal, la Personería y las Entidades Descentralizadas del orden Municipal y sus respectivas adiciones y el valor de los certificados de paz y salvo.

ARTÍCULO 222. TARIFA. Para los contratos y las adiciones a los mismos suscritos con la Administración Municipal, el Concejo Municipal, la Personería y las Entidades Descentralizadas del orden Municipal, la tarifa aplicable es del dos por ciento (2 %) de todas las cuentas y órdenes que se paguen a estas entidades.

PARÁGRAFO. La estampilla se aplicará antes de descontar los respectivos impuestos del orden Nacional.

ARTÍCULO 223. RESPONSABILIDAD. El recaudo de este tributo quedará a cargo de los funcionarios municipales y entidades que intervengan en los actos o hechos sujetos al gravamen determinados por el presente Acuerdo. El incumplimiento de esta obligación se sancionará por la autoridad disciplinaria correspondiente.

La entidad que omita el cobro de la Estampilla o lo haga por un menor valor, responderá solidariamente por los dineros dejados de retener, con sus respectivas sanciones e intereses.

ARTÍCULO 224. DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS. Los recursos generados por concepto de la estampilla pro-cultura se destinarán así:

- 20% Para el cumplimiento del Art. 47 de la Ley 863 de 2003.
- Acciones dirigidas a estimular y promocionar la creación, la actividad artística y cultural, la investigación y el fortalecimiento de las expresiones culturales de que trata el artículo 18 de la Ley 397 de 1997.
- Estimular la creación, funcionamiento y mejoramiento de espacios públicos, aptos para la realización de actividades culturales, participar en la dotación de los diferentes centros y casas culturales y, en general propiciar la infraestructura que las expresiones culturales requieran.
- Fomentar la formación y capacitación técnica y cultural del creador y del gestor cultural.
- Un diez por ciento (10%) para seguridad social del creador y del gestor cultural.
- Apoyar los diferentes programas de expresión cultural y artística, así como fomentar y difundir las artes en todas sus expresiones y las demás manifestaciones simbólicas expresivas de que trata el artículo 17 de la Ley 397 de 1997.

ARTÍCULO 225. ESTIMULOS. Los recursos provenientes de la Estampilla Pro-Cultura, serán dedicados a la promoción y formación superior o especializada de valores artísticos y culturales, de los niveles de pobreza 1, 2 y 3, en especial de personas discapacitadas, infancia, juventud, tercera edad y actividades culturales del municipio.

La Administración podrá asociarse con otras instituciones del nivel Municipal, Departamental y Nacional e Internacional para efectos de crear estímulos acorde con el artículo 18 de la Ley 397 de 1997 en las siguientes expresiones:

a. Artes plásticas.
b. Artes musicales.
c. Artes escénicas.
d. Expresiones culturales tradicionales, tales como: el folclor, las artesanías, la narrativa popular y la memoria cultural de la municipalidad.
e. Artes audiovisuales.
f. Artes literarias.
g. Museo.
h. Historia.
i. Antropología.
j. Arqueológicas.
k. Patrimonio.
l. Dramaturgia.
m. Cultura.

n. Otras que surjan de la evolución sociocultural, previo concepto del Ministerio de Cultura.
o. Desarrollo de la filosofía ciudad educada.
p. Estimular la creación, funcionamiento y mejoramiento de espacios públicos, aptos para la realización de actividades culturales, participar en la dotación de los diferentes centros y casas culturales y, en general propiciar la infraestructura que las expresiones culturales requieran.
q. Un diez por ciento (10%) para seguridad social del creador y del gestor cultural.

PARÁGRAFO. Los estudiantes de los niveles de pobreza 1 y 2 podrán ser subsidiados en un 80% y 60% respectivamente, los del nivel 3 de pobreza en un 50% de las matriculas, para el efecto se preferirían instituciones de la municipalidad.

ARTÍCULO 226. HECHOS AFECTADOS CON LA ESTAMPILLA. En ningún caso, un mismo hecho, actividad o servicio podrá ser afectado dos o más veces por el uso de esta Estampilla.

ARTÍCULO 227. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. La Administración Municipal a través de la dependencia Secretaria de Cultura, hará seguimiento y evaluará a las personas que participen en esta forma de la promoción artística y cultural.

ARTÍCULO 228. CONTRATOS. El valor de los contratos de prestación de servicios por la promoción artística y cultural será cuantificado por la Administración Municipal acorde con el número de alumnos que posea el respectivo programa de aprendizaje.

ARTÍCULO 229. CUENTA ESTAMPILLA PRO CULTURA. El dinero recaudado será manejado en cuenta aparte en una entidad financiera con el nombre de la Estampilla Pro-Cultura.

ARTÍCULO 230. CONTROL FISCAL. El control fiscal sobre los recaudos provenientes de la Estampilla Pro-Cultura creada mediante el presente Acuerdo, estará a cargo de la Contraloría Municipal o por la entidad que ejerza el respectivo control Fiscal.

ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

ARTÍCULO 231. AUTORIZACIÓN LEGAL. Ley 136 de 1994, la ley 687 de 2001, la ley 1276 de 2009.

ARTÍCULO 232. EMISIÓN DE ESTAMPILLA. Con la autorización contemplada en el Artículo 3° de la Ley 1276 de 2009, se crea la "Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor" como recursos de obligatorio recaudo, en el Municipio de Marinilla, para contribuir a la construcción, instalación, adecuación, dotación, funcionamiento y desarrollo de los programas de prevención y promoción de los Centros de Bienestar del Adulto Mayor, instituciones gerontológicas y centros vida para la Tercera Edad, que existan o se lleguen a construir en el Municipio de Marinilla.

ARTÍCULO 233. DEFINICIONES. Para los fines del presente Acuerdo se adoptaran las siguientes definiciones:

a. Centro Vida. Conjunto de proyectos, procedimientos, protocolos e infraestructuras física, técnica y administrativa orientada a brindar una atención integral, durante el día, a los Adultos Mayores, haciendo una contribución que impacte en su calidad de vida y bienestar.
b. Adulto Mayor. Es aquella persona que cuenta con sesenta (60) años de edad o más. A criterio de los especialistas de los centros vida; una persona podrá ser clasificada dentro de este rango y mayor de 55, cuando sus condiciones de desgaste físico, vital y psicológico así lo determinen.
c. Atención Integral. Se entiende como atención integral al Adulto Mayor al conjunto de servicios que se ofrecen al Adulto Mayor, en el Centro Vida, orientados a garantizar la satisfacción de sus necesidades de alimentación, salud, interacción social, deporte, cultura, recreación y actividades productivas, como mínimo.
d. Atención Primaria al Adulto Mayor. Conjunto de protocolos y servicios que se ofrecen al adulto mayor, en un Centro Vida, para garantizar la promoción de la salud, la prevención de las enfermedades y su remisión oportuna a los servicios de salud para su atención temprana y rehabilitación, cuando sea el caso. EL proyecto de atención primaria hará parte de los servicios que ofrece el Centro Vida, sin perjuicio de que estas personas puedan tener acceso a los programas de este tipo que ofrece los aseguradores del sistema de salud vigente en Colombia.
e. Geriatría. Especialidad médica que se encarga del estudio terapéutico, clínico y preventivo de la salud y de la enfermedad de los ancianos.
f. Gerontólogo. Profesional de la salud especializado en Geriatría, en centro debidamente acreditados, de conformidad con las normas vigentes y que adquieren el conocimiento y las destrezas para el tratamiento de patologías

de los adultos mayores, en el área de su conocimiento básico (medicina, enfermería, trabajo social, psicología, etc.)

g. Gerontología. Ciencia interdisciplinaria que estudia el envejecimiento y la vejez teniendo en cuenta los aspectos biopsicosociales (psicológicos, biológicos, sociales).

ARTÍCULO 234. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo de la estampilla para el bienestar del adulto mayor, que se cause en su jurisdicción, y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 235. SUJETO PASIVO. Son sujetos pasivos las personas naturales o jurídicas y demás entidades que suscriban contratos y sus adiciones con el Municipio de Marinilla en su sector central y descentralizado. El Municipio de Marinilla y sus entidades serán agentes de retención de la Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor.

ARTÍCULO 236. HECHO GENERADOR. Constituye hecho generador de la obligación de pagar la estampilla la celebración de contratos y sus adiciones que realicen los sujetos pasivos con el Municipio de Marinilla en su sector central y descentralizado.

ARTÍCULO 237. EXCLUSIONES. Están excluidos de la Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor, los contratos de compra de bienes inmuebles por parte del Municipio y sus entidades descentralizadas, el régimen subsidiado, la salud pública (plan de atención básica), atención a vinculados, entidades públicas del orden Nacional territorial y sus entidades descentralizadas, contratos de empréstito, los pagos de salarios, pagos que se efectúen en cumplimiento de sentencias judiciales o actas de conciliación, pagos de servicios públicos, peajes, cuotas de sostenimiento de federaciones y asociaciones, pagos a las instituciones educativas públicas.

ARTÍCULO 238. BASE GRAVABLE. Está conformada por el valor total del contrato(s) o sus adiciones que celebren los sujetos pasivos con el Municipio de Marinilla en su sector central y descentralizado.

ARTÍCULO 239. CAUSACIÓN Y TARIFA. La Secretaría de Hacienda Municipal y las Tesorerías de las demás entidades, actuarán como agentes de retención de la "Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor" por lo cual descontarán al

momento de todos los pagos de los contratos y adiciones que suscriban, el 4% del valor pagado del contrato o adición sin incluir el impuesto a las ventas.

ARTÍCULO 240. DESTINACION DE LOS RECURSOS. El producto del recaudo de esta estampilla se destinará, como mínimo, en un 70% para la financiación de los Centros Vida y el 30% restante, a la dotación y funcionamiento de los Centros de Bienestar del Anciano, establecidos o que se lleguen a establecer en el Municipio de Marinilla; sin perjuicio de los recursos adicionales que puedan gestionarse o destinarse a través de las transferencias del Sistema General de Participaciones, de cofinanciaciones de otras entidades públicas, del sector privado y la cooperación internacional.

ARTÍCULO 241. BENEFICIARIOS. Los dineros recaudados por la Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor, serán invertidos con preferencia en los adultos más vulnerables de niveles I y II de Sisben y en aquellos quienes según evaluación socioeconómica requieran de este servicio para mitigar condiciones de vulnerabilidad, aislamiento o carencia de soporte social, realizada por el o la profesional que dirige y coordina los programas.

PARÁGRAFO. El Centro Vida o Centro Gerontológico, tendrá la obligación de prestar servicios de atención gratuita a los ancianos indigentes, solos y abandonados, que no pernocten en éste o en otros centros, en todos los soportes nutricionales, actividades educativas, recreativas, culturales y ocupacionales, así como los servicios mínimos establecidos en la Ley.

ARTÍCULO 242. CENTROS VIDA. De acuerdo a los recursos obtenidos al aumento de la población de la tercera edad y a las necesidades propias de la entidad territorial, podrán establecerse varios Centros Vida estratégicamente ubicados en el perímetro municipal con los mismos lineamientos aquí establecidos.

ARTÍCULO 243. SERVICIOS MINIMOS DE LOS CENTROS VIDA. Este Acuerdo se adhiere a los siguientes servicios mínimos que deben prestarse al adulto mayor de conformidad con el artículo 11 La Ley 1276 de 2009.

1. Alimentación con niveles proteico-calóricos y de nutrientes que garanticen buenas condiciones de salud.
2. Orientación Psicosocial prestada de manera preventiva y de ser necesario los adultos mayores serán remitidos a las entidades de la seguridad social para una atención más especifica.

3. Atención primaria en salud, la cual abarcará promoción de estilos de vida saludable, prevención de enfermedades, detección de patologías y remisión a los servicios de salud, medicina general, geriatría y odontología, apoyados en los recursos y en los actores de la Seguridad Social vigente en Colombia.
4. Aseguramiento en Salud, ubicándolos dentro del régimen subsidiado cuando se encuentren desprotegidos de otro sistema de salud.
5. Deporte, cultura y recreación por personal calificado.
6. Capacitación en actividades productivas, de acuerdo a los talentos, gustos y preferencia de la misma población, así como el trabajo asociativo para la consecución de ingresos cuando ello sea posible.
7. Encuentros intergeneracionales, redes de apoyo y convenios con instituciones educativas.
8. Estudiar la posibilidad de conceder un auxilio exequial hasta un salario mínimo mensual para personas totalmente escasas de recursos económicos.

ARTÍCULO 244. RESPONSABILIDAD. Es responsabilidad del Alcalde y de la Dependencia en quien él delegue, el desarrollo de los programas que se deriven de la aplicación de los recursos de la estampilla, así como de la ejecución de los proyectos que componen el Centro Vida y deberán mantener igualmente todos los sistemas de información, que permitan un completo seguimiento a la gestión allí realizada.

La entidad que omita el cobro de la Estampilla o lo haga por un menor valor, responderá solidariamente por los dineros dejados de retener, con sus respectivas sanciones e intereses.

ARTÍCULO 245. ADMINISTRACIÓN DE LOS CENTROS VIDA. La Dirección del Centro Vida o Centro Gerontológico Simona Duque, deberá permanecer en manos de un Profesional Universitaria en Gerontología, y para la orientación Psicosocial, que busque mitigar el efecto de las patologías de comportamiento que surgen en la tercera edad y los efectos a las que ellas conducen, sin perjuicio de que contraten profesionales competentes para la realización de los objetivos.

PARÁGRAFO.PRIMERO. Lo planteado en este artículo, no cierra las puertas para contratar los servicios de otras personas necesarias paro el desarrollo del programa, tales como Secretarias, recreacionistas y empleados Ocasionales.

PARÁGRAFO SEGUNDO. La Administración Municipal podrá gestionar y firmar convenios con las Universidades que posean carreras de ciencias de la salud como medicina, enfermería, odontología, nutrición, trabajo social, psicología, entre otras. Así mismo con el SENA o centros de capacitación que se requieran.

PARÁGRAFO TERCERO. Los recursos de la Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor, no son incompatibles con la asignación de otros recursos que el municipio destine de sus propios ingresos, a los programas de la tercera edad en cada vigencia anual.

ARTÍCULO 246. ATENCIÓN. La atención en los Centros Vida o Centro Gerontológico de Marinilla será completamente gratis para las personas más vulnerables y con tarifas mínimas para aquellas personas con niveles socioeconómicos más altos. Estos recursos solo podrán destinarse, al fortalecimiento de los Centros Vida.

ARTÍCULO 247. ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS. La administración y ejecución de los programas al anciano que se realicen con el producto de la estampilla será responsabilidad de Desarrollo social Municipal o quien haga sus veces, sin perjuicio de que sea a través de entidades promotoras e instituciones de carácter privado sin ánimo de lucro caso en el cual deberán escogerse a través de procedimientos públicos de selección.

PARÁGRAFO. En ningún momento el recaudo de la estampilla sustituirá la inversión normal en los programas de atención de personas de la tercera edad.

ESTAMPILLA PRO HOSPITAL

ARTÍCULO 248. AUTORIZACIÓN LEGAL. Autorizada por la ley 655 de 2001 y reglamentada bajo la Acuerdo 25 de 2001.

ARTÍCULO 249. Adóptese en el Municipio de Marinilla la Estampilla Pro Hospital y se hace obligatoria su aplicación.

ARTÍCULO 250. Son sujetos pasivos las personas naturales o jurídicas y demás entidades que suscriban contratos y sus adiciones con el Municipio de Marinilla en su sector central y descentralizado. El Municipio de Marinilla y sus entidades serán agentes de retención de la Estampilla.

ARTÍCULO 251. HECHO GENERADOR. Constituye hecho generador del cobro de la Estampilla Pro Hospitales Públicos de Antioquia, la suscripción de todos los contratos y sus adiciones que celebre la administración municipal y sus entes descentralizados.

ARTÍCULO 252. EXCLUSIONES. Están excluidos del pago de la Estampilla Pro Hospital, los convenios interadministrativos y los contratos que las entidades que conforman el presupuesto del Municipio de Marinilla suscriban con las entidades de derecho público, juntas de acción comunal , ligas deportivas municipales y locales con personería jurídica reconocida por la entidad competente, los contratos de empréstitos y las operaciones de crédito público, las operaciones de manejo y las conexas con las anteriores, los contratos del régimen subsidiado y así mismo los contratos de prestación de servicios personales inferiores a 70 UVT, y los contratos de compra de bienes inmuebles por parte del Municipio y sus entidades descentralizadas, atención a vinculados, y los contratos de compra de bienes entidades públicas del orden Nacional territorial y sus entidades descentralizadas, contratos de empréstito, los pagos de salarios, pagos que se efectúen en cumplimiento de sentencias judiciales o actas de conciliación, pagos de servicios públicos, peajes, cuotas de sostenimiento de federaciones y asociaciones, pagos a las instituciones educativas públicas.

ARTÍCULO 253. TARIFA. La Estampilla Pro Hospital será equivalente al uno por ciento (1%) del valor pagado del contrato o adición sin incluir el impuesto a las ventas.

ARTÍCULO 254. GIRO AL DEPARTAMENTO. Los dineros objeto del recaudo de la Estampilla deberán ser girados a la Tesorería General del Departamento dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes. Para efectos de facturación de servicios y acceder a los recursos del Fondo de la Estampilla del Departamento, se procederá acorde con la Acuerdo 25 de 2001 y la Ley 655 del mismo año.

PARÁGRAFO. El cobro de la estampilla estará a cargo de la Secretaría de Hacienda y de las entidades descentralizadas, debiéndose crear un código presupuestal llamado "Estampilla Pro Hospital".

ARTÍCULO 255. PROYECTOS. Los proyectos que aspiren a ser cofinanciados con los recursos de que trata el presente Acuerdos, podrán ser presentados por el Gerente de la Empresa Social del Estado – ESE- ante la Secretaria de Salud, quien les calificará su viabilidad y tramitará su registro en el Banco de programas y proyectos de Inversión del Municipio.

ARTÍCULO 256. INFORME. La Secretaría de Salud, conjuntamente con la Secretaría de Hacienda, en las primeras sesiones ordinarias de cada año, presentará al Concejo Municipal por conducto de la Comisión de Presupuesto, un informe sobre el recaudo, de los recursos obtenidos por concepto de la Estampilla Pro Hospitales Públicos de Antioquia.

ARTÍCULO 257. RESPONSABILIDAD. La entidad que omita el cobro de la Estampilla o lo haga por un menor valor, responderá solidariamente por los dineros dejados de retener, con sus respectivas sanciones e intereses.

CONTRIBUCIÓN ESPECIAL DE OBRA PÚBLICA

ARTÍCULO 258. AUTORIZACIÓN LEGAL. La Contribución Especial a que hace referencia el presente Acuerdo se estableció mediante los Decretos Legislativos 2009 del 14 de diciembre de 1992 y 265 del 5 de febrero de 1993, ha sido prorrogada y modificada por las Leyes 104 del 30 de diciembre de 1993, 241 del 26 de diciembre de 1995, 418 del 26 de diciembre de 1997, 782 del 23 de diciembre de 2002, 1106 del 22 de diciembre de 2006, el Decreto Reglamentario 3461 del 11 de septiembre de 2007, la Ley 1430 del 29 de diciembre de 2010 y la ley 1738 de 2014.

ARTÍCULO 259. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla, es el sujeto activo de la contribución sobre contratos de obra pública que se cause en su jurisdicción y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 260. SUJETO PASIVO. Persona natural o jurídica que suscriba contratos de obra pública o sus adiciones con entidad de derecho público del nivel municipal o sea concesionario de construcción, mantenimiento y operaciones de vías de comunicación, terrestre o fluvial, puertos aéreos, marítimos o fluviales y, los subcontratistas que con ocasión de convenios de cooperación con organismos multilaterales, realicen construcción de obras o su mantenimiento.

Los socios, copartícipes y asociados de los consorcios y uniones temporales, que celebren los contratos y convenios que constituyen hecho generador del tributo, responderán solidariamente por el pago de la contribución a prorrata de sus aportes o de su participación.

Actuará como responsable del recaudo y pago de la contribución especial, la entidad de derecho público del nivel municipal que actué como contratante o concedente en los hechos sobre los que recae la contribución.

ARTÍCULO 261. HECHO GENERADOR. Son hechos generadores de la contribución especial:

a. La suscripción de contratos de obra pública y sus adiciones.
b. Las concesiones de construcción, mantenimiento y operaciones de vías de comunicación, terrestre o fluvial, puertos aéreos, marítimos o fluviales.
c. La ejecución a través de subcontratistas de convenios de cooperación suscritos entre entidades públicas con organismos multilaterales que tengan por objeto la construcción de obras o su mantenimiento.

ARTÍCULO 262. BASE GRAVABLE. La base gravable es el valor total del contrato de obra pública o de la respectiva adición. Cuando se trate de concesiones, la base gravable es el valor total del recaudo bruto que genere la respectiva concesión.

ARTÍCULO 263. TARIFA. Cuando se trate de contratos de obra pública o sus adiciones, se aplica una tarifa del cinco por ciento (5%) sobre el valor total del contrato o su adición.

Cuando se trate de concesiones de construcción, mantenimiento y operaciones de vías de comunicación, terrestre o fluvial, puertos aéreos, marítimos o fluviales; se aplica una tarifa del dos punto cinco por mil (2.5 x mil) del total del recaudo bruto de la respectiva concesión.

Cuando se trate de la ejecución de convenios de cooperación suscritos entre entidades públicas con organismos multilaterales que tengan por objeto la construcción de obras o su mantenimiento, se aplica una tarifa del cinco por ciento (5%) del valor del respectivo contrato.

ARTÍCULO 264. CAUSACIÓN DEL PAGO. La contribución especial debe ser descontada del valor del anticipo y de cada cuenta cancelada al contratista.

ARTÍCULO 265. PAGO DE LA CONTRIBUCIÓN ESPECIAL. Las entidades recaudadoras tienen la obligación de pagar la contribución especial en forma mensual dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes siguiente al que se

efectúo la retención, en la taquilla o banco que para tal efecto designe la Secretaria de Hacienda.

ARTÍCULO 266. INFORMACIÓN RELATIVA A LA SUSCRIPCIÓN DE ACUERDOS. La entidad pública contratante debe enviar a la Secretaria de Hacienda, máximo, el día siguiente al vencimiento del término para pagar, información sobre los contratos, convenios o concesiones suscritos en el mes inmediatamente anterior, indicando:

1. Nombre del contratista y su identificación tributaria (NIT).
2. Objeto contractual.
3. Valor del contrato.
4. Identificación del contrato o convenio, indicando su número y fecha.

Esta información no se requiere para los contratos de trabajo y consultoría suscritos por la entidad de derecho público del nivel municipal.

En el evento, que no se suscriban contratos en un determinado mes, se deberá indicar tal situación mediante oficio, a la Secretaria de Hacienda en el término anteriormente establecido.

ARTÍCULO 267. DESTINACIÓN. Los ingresos por concepto de la contribución de que trata el presente Capítulo deberán ingresar al Fondo Territorial de Seguridad y Convivencia Ciudadana – FONSET del Municipio de Marinilla con el fin de recaudar los aportes y efectuar las inversiones de que trata la Ley 1421 de 2010 y el Decreto Nacional 399 de 2011.

ARTÍCULO 268. NATURALEZA JURÍDICA Y ADMINISTRACIÓN DEL FONSET. Es un Fondo Cuenta y debe ser administrado como una cuenta especial sin personería jurídica, por el Alcalde, quien podrá delegar esta responsabilidad en el Secretario de Gobierno o quien haga sus veces.

ARTÍCULO 269. ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL FONDO DE SEGURIDAD CIUDADANA-FONSET. Los recursos del FONSET se deben destinar prioritariamente a los programas y proyectos a través de los cuales se ejecute la Política Integral de Seguridad y Convivencia, la cual deberá articularse con la política de seguridad y convivencia ciudadana que formule el Gobierno Nacional.

Los recursos que recaude el municipio por este concepto deben invertirse por el Fondo Cuenta Territorial, en dotación, material de guerra, reconstrucción de

cuarteles y otras instalaciones, compra de equipos de comunicación, compra de terrenos, montaje y operación de redes de inteligencia, recompensas a personas que colaboren con la justicia y seguridad de las mismas, servicios personales, dotación y raciones, nuevos agentes y soldados, mientras se inicia la siguiente vigencia o en la realización de gastos destinados a generar un ambiente que propicie la seguridad y convivencia ciudadana, para garantizar la preservación del orden público.

CONTRIBUCIÓN POR VALORIZACIÓN MUNICIPAL

ARTÍCULO 270. AUTORIZACIÓN LEGAL. La Contribución de Valorización Municipal está autorizada por la Ley 25 de 1921, Decreto Ley 868 de 1956, el Decreto Ley 1333 de 1986, la Ley 105 de 1993 y la Ley 383 de 1997.

ARTÍCULO 271. DEFINICIÓN. Podrán ejecutarse por el sistema de valorización todas las obras de interés público que beneficien la propiedad inmueble y que estén contemplados en el Plan de Desarrollo Municipal y además todas aquellas de interés público que sean solicitadas por la mayoría de los propietarios beneficiados.

ARTÍCULO 272. SUJETO ACTIVO. El Municipio de Marinilla es el sujeto activo de la Contribución de Valorización que se cause en su jurisdicción y en él radican las potestades tributarias de administración, control, fiscalización, liquidación, discusión, recaudo, devolución y cobro.

ARTÍCULO 273. SUJETO PASIVO. Corresponde el pago de la Contribución de Valorización por una obra ejecutada por este sistema, a quien sea propietario en el momento en que se ejecutorie la Resolución administrativa que distribuye la citada contribución, o a quien posea el inmueble con ánimo de señor o dueño sin reconocer dominio ajeno.

ARTÍCULO 274. HECHO GENERADOR. Es un tributo que se aplica sobre los bienes inmuebles en virtud del mayor valor que éstos reciben, causado por la ejecución de obras de interés público realizadas por el Municipio de Marinilla o cualquier entidad delegada por el mismo.

ARTÍCULO 275. BASE GRAVABLE, LIQUIDACIÓN Y DISTRIBUCIÓN. Para liquidar la Contribución de Valorización se tendrá como base impositiva el costo de la respectiva obra, dentro de los límites de beneficio que ella produzca a los inmuebles que han de ser gravados, entendiéndose por costo todas las

inversiones que la obra requiera, adicionadas con un porcentaje prudencial para imprevistos y hasta un treinta por ciento (30%) más, a juicio de la junta de valorización destinados a gastos de distribución, administración de la obra y recaudación de las contribuciones; sin perjuicio de poderse cobrar la obra adicional y extra. La Junta de Valorización, teniendo en cuenta el costo total de la obra, el beneficio que ella produzca y la capacidad de pago de los propietarios que han de ser gravados con las contribuciones, podrá disponer en determinados casos por las razones de equidad que solo se distribuya y recauden las contribuciones por una parte o porcentaje (%) del costo de la obra.

PARÁGRAFO PRIMERO. Cuando las Contribuciones fueren liquidadas y distribuidas después de ejecutada la obra, no se recargará su presupuesto con el porcentaje para imprevistos que trata este artículo.

PARÁGRAFO SEGUNDO. El Municipio de Marinilla teniendo el costo total de la obra, el beneficio que ella produzca y la capacidad de pago de los propietarios que han de ser gravados con las contribuciones podrá disponer en determinados casos y por razones de equidad, que solo se distribuyan contribuciones por una parte o porcentaje del costo de la obra.

ARTÍCULO 276. AUTORIZACIÓN PARA FIJAR LA TARIFA DE LA CONTRIBUCIÓN. Autorizase a la Secretaria de Planeación, para fijar la tarifa de las contribuciones que se cobre al sujeto pasivo del proyecto, como recuperación de los servicios prestados y como participación en los beneficios proporcionados.

ARTÍCULO 277. MÉTODOS PARA LA DISTRIBUCIÓN DE LA CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN. Establézcanse los siguientes métodos para la distribución de la contribución de valorización:

- Simples áreas:

Cuando el grado de Valorización sea uniforme en todos los inmuebles y únicamente varíe el beneficio según el área de los predios. Se dividirá el total de la suma que va a distribuir por el total de las áreas beneficiadas o a beneficiarse, resultando así la contribución que debe pagar cada inmueble por unidad de área tomada.

- Método Simple de frentes:

Cuando los frentes de los inmuebles determinen el grado de absorción del beneficio de una obra, se distribuirán las contribuciones en proporción a ellos. Para lo cual se dividirá la suma que va a repartirse, por el número total de metros

de frentes de las propiedades beneficiadas o a beneficiarse y el resultado será lo que ha de pagar cada propietario por metro lineal de frente.

- Método de áreas y coeficientes:

Para estimar el beneficio es necesario no solo tener en cuenta las áreas, sino también circunstancias como: Su distancia de la obra, configuración especial de cada predio, nivel económico de los diversos sectores mejorados por la obra y en general, factores de beneficio distintos a la estimación de las áreas, se aplicará el método de áreas y coeficientes de beneficio, así:

A cada inmueble se fijará un coeficiente de beneficio, teniendo en cuenta entre otras algunas de las siguientes condiciones y circunstancias:

1. Ubicación del predio respecto a la obra.
2. Configuración del predio.
3. Frente del predio de la obra, cuando el elemento frente fuera determinante especial de beneficio.
4. Servicios Públicos a que tiene acceso el inmueble.
5. Topografía del terreno.
6. Características de la tierra.
7. Posibilidad de utilización económica del predio, antes y después de la obra.
8. Nivel económico de la respectiva zona, en relación con otras zonas que ha de ser también gravadas con las contribuciones originadas por la obra.
9. Extensión superficiaria del inmueble y facilidades de comercialización de la tierra para aprovechamiento de la Valorización producida por la obra.
10. Situación socio-económica del propietario.

Fijados todos los coeficientes, el área de cada inmueble se multiplica por cada coeficiente, obteniéndose así el área virtual. Luego se divide el monto total que va a distribuirse por la suma de todas las áreas virtuales, siendo el resultado lo que debe pagar cada inmueble por unidad de área virtual, o factor general de conversión. Por último, al multiplicar el área virtual de cada inmueble por el factor de conversión, se obtiene la contribución de Valorización que el predio debe pagar.

A un mismo inmueble podrán asignarse distintos coeficientes, dividiéndolo en dos o más zonas, cuando así lo exigieren sus propias características con la finalidad de gravarlo con las mejores condiciones de equidad.

Otros métodos que sean pertinentes.

ARTÍCULO 278. DISTRIBUCIÓN. Las Contribuciones de Valorización podrán distribuirse antes de iniciar la obra, durante su ejecución o una vez terminada.

Igualmente podrán distribuirse por la totalidad de la obra, por partes o tramos de la misma.

ARTÍCULO 279. NO GRAVADOS. No serán gravados con Valorización:

a. Los inmuebles contemplados en el concordato con la santa sede (ley 20 de 1974); los edificios o predios destinados al culto, casas episcopales, curiales y seminarios de cualquier religión, siempre y cuando acrediten su personería jurídica y propiedad del inmueble.

b. Los inmuebles destinados totalmente a usos culturales, de asistencia social, educación, salud, las sedes de acción comunal, las edificaciones de valor patrimonial histórico, cultural o artístico, siempre que no sean explotados económicamente en forma permanente, esto es, no reciban ningún recurso por la prestación del servicio.

PARÁGRAFO. Se entiende por edificaciones de valor patrimonial histórico, cultural o artístico aquel o aquellos bienes inmuebles que individual o colectivamente forman un legado importante de nuestro pasado remoto o próximo que poseen valores históricos, arquitectónicos, urbanísticos o técnicos de conformidad a lo dispuesto sobre ésta materia por el Honorable Concejo Municipal de Marinilla.

Si con posterioridad a la distribución del gravamen y dentro del término de ejecución y liquidación de la obra, estos bienes sufrieren desafectación mediante el cambio de uso, se le liquidará la correspondiente contribución, actualizándola de acuerdo con los índices de precios al consumidor, suministrados por el Departamento Administrativo Nacional de estadística DANE.

c. Los bienes de uso público.

ARTÍCULO 280. SUSPENSIÓN DEL GRAVAMEN DE VALORIZACIÓN. En aquellas viviendas en donde su grupo familiar posea ingresos inferiores a un salario mínimo legal vigente, la contribución de valorización será suspendida. Si antes del término de cinco (5) años, contados a partir de la resolución que derrame la obra, la familia ha cambiado su situación socioeconómica se levantará

esta suspensión y deberá pagar el gravamen. En el evento de que el bien sea vendido antes del tiempo aquí estipulado, se deberá pagar la valorización.

ARTÍCULO 281. COBRO VALORIZACIÓN E INSCRIPCIÓN. El municipio de Marinilla cobrará a su favor la contribución de valorización, aun cuando la obra no se haya ejecutado por el municipio, sino por la Nación, el Departamento u otra entidad de carácter oficial dentro de los lineamientos previstos en el artículo 243 del decreto ley 1333 de 1986.

PARÁGRAFO. La contribución de valorización deberá inscribirse en la Oficina de Instrumentos públicos, previa comunicación de la Administración Municipal con todos los datos que permitan identificar el inmueble gravado.

ARTÍCULO 282. CEDER FAJAS DE USO PÚBLICO. Cuando el Municipio de Marinilla ejecute una obra por el sistema de valorización cederá gratuitamente la faja o las fajas de su propiedad, siempre y cuando sea de uso público, cuando fueran necesarias para la realización de ésta y no se tendrán en cuenta como costo de la misma.

ARTÍCULO 283. LIQUIDACIÓN. Al terminar la ejecución de una obra se procederá a su liquidación, confrontando el costo presupuestado y distributivo con el costo real de la obra. Si existiere superávit se hará la devolución del excedente proporcional a la contribución inicialmente distribuida a los propietarios o se les abonará en cuenta para el pago de sus impuestos municipales. Si el superávit de una obra de valorización no fue superior al 10% de la respectiva obra no se devolverá sino que irá al fondo rotatorio de valorización.

PARÁGRAFO. En el evento de que el costo real de la obra supere en más de un diez por ciento el presupuesto inicial, por ocasión de obras adicionales y extras, se redistribuirá, mediante una nueva resolución, el mayor costo resultante. Lo anterior conforme a los criterios que se aplicaron en la resolución de distribución inicial.

ARTÍCULO 284. EXIGIBILIDAD. De conformidad con el Artículo 20 de la Ley 1ª de 1943, las Contribuciones de valorización serán exigibles al quedar ejecutoriada la resolución Administrativa que las impone.

ARTÍCULO 285. RECURSO. Contra la resolución que distribuye la contribución de Valorización o la que asigne particularmente a una persona, procede el recurso de reposición ante la junta de Valorización.

ARTÍCULO 286. TERMINO PARA RESOLVER EL RECURSO. La junta de valorización resolverá el recurso dentro de los sesenta (60) días hábiles siguientes, contados desde la fecha de su interposición en forma legal, tal como lo dispone el Código Contencioso Administrativo.

PARÁGRAFO. Contra la resolución que resuelve la reposición no procede otro recurso por la vía gubernativa, pero el recurrente podrá acudir a la jurisdicción Contencioso Administrativa.

ARTÍCULO 287. INTERESES. Las contribuciones de Valorizaciones en mora de pago se recargarán con intereses del dos por ciento (2%) mensual.

El interés de mora se liquidará sobre la contribución y se cobrará junto con el de financiación cuando a éste haya lugar.

El contribuyente que paga con retardo una (1) o más cuotas de amortización le será liquidado y cobrado el correspondiente interés moratorio, junto con la siguiente cuota.

Los intereses se causarán sobre la respectiva cuota. Cuando se deban contribución e intereses, el pago que realice el deudor se imputará en primer lugar a los intereses.

ARTÍCULO 288. INMUEBLES PARA OBRAS PÚBLICAS. El Concejo Municipal ordenara la adquisición, con el lleno de los requisitos legales y fiscales, de acuerdo con la disponibilidad del fondo de valorización, los inmuebles destinados a obras públicas decretadas por el sistema de Valorización.

Cuando en la realización de una obra de valorización hayan de ocuparse fajas de terreno de propiedad privada, el costo de estas podrá tenerse en cuenta como abono a las sumas que los propietarios deban cancelar como contribución. Si efectuado la compensación, quedare a favor de esos alguna suma, se les reconocerá el dinero.

ARTÍCULO 289. CONTRATOS. Compete al Alcalde Municipal aprobar y celebrar los contratos requeridos por las obras, de acuerdo con la junta de valorización.

PARÁGRAFO. El Alcalde Municipal podrá contratar la realización total o parcial de obras de valorización, con juntas de vecinos, grupos asociativos, grupos cívicos,

juntas de acción comunal, cooperativas, etc., siempre que demuestren el cumplimiento con los requisitos de ley.

ARTÍCULO 290. INCORPORACIÓN AL DOMINIO PÚBLICO. Trascurrido el término de cuatro meses de concluida una obra, se incorpora al dominio público y por lo tanto, su sostenimiento y conservación corresponderá a la entidad a la cual compete según la naturaleza de la obra.

PARÁGRAFO. Si trascurridos cuatro (4) meses después de presentada el acta para su firma no se obtiene esta, ni se hiciere conocer por escrito las observaciones u objeciones, se entenderá aceptada la entrega por quien debe recibir la obra.

ARTÍCULO 291. ACTA DE ENTREGA. La entrega se consignará en acta que firmará el alcalde y el representante de la firma constructora.

ARTÍCULO 292. COSTO REAL DE LA CONTRIBUCIÓN. Toda obra terminada por la oficina de valorización debe ser objeto de liquidación dentro de los 4 meses siguientes, para verificar su costo real y conocer el saldo débito o crédito que resultare de su comparación entre las intervenciones realmente efectuadas y el monto de la contribución derramada.

ARTÍCULO 293. SALDO NEGATIVO. Si el saldo de la liquidación de la obra resultare negativo, esto es, que el costo real de la obra fue superior al presupuestado y recaudado, no se podrá redistribuir el déficit, el cual debe ser asumido con fondos del Municipio.

ARTÍCULO 294. GARANTIAS. El Municipio podrá ofrecer y dar garantías a los empréstitos destinados a obras de Valorización, las contribuciones que sean aforadas en razón de las mismas obras o bienes fiscales adscritos al fondo.

ARTÍCULO 295. FONDO ROTATORIO DE VALORIZACIÓN. El Fondo Rotatorio de Valorización, tendrá como objeto el de administrar y disponer de los bienes, rentas y de los demás ingresos originados en la contribución de Valorización, con el fin de adelantar y ejecutar las obras que le corresponden y atender el sostenimiento de esta dependencia.

ARTÍCULO 296. FONDO ROTATORIO DE VALORIZACIÓN. El Fondo Rotatorio de Valorización podrá capitalizar la parte del porcentaje de administración que no haya sido requerido intervenir en gastos de esta índole, las donaciones y pagos

que reciba de otras personas naturales o jurídicas, siempre que no tengan destinación específica y en general, todos aquellos valores que de acuerdo con el presente Estatuto no sea necesario intervenir.

ARTÍCULO 297. PROYECTO DE PRESUPUESTO. El proyecto de presupuesto del Fondo Rotatorio de Valorización será presentado anualmente a consideración del Concejo Municipal, previa consulta realizada a la Junta de Valorización.

ARTÍCULO 298. JUNTA DE VALORIZACIÓN. La Junta de Valorización Municipal estará conformada así:

1. El Alcalde Municipal, quien la presidirá y en su ausencia delegará en el Secretario de Obras Públicas.
2. Por cuatro (4) miembros, elegidos por el Concejo Municipal.

PARÁGRAFO PRIMERO. El encargado de la Oficina de Valorización asistirá a las reuniones con voz pero sin voto.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Será el Secretario de la Junta de Valorización, el encargado de la Oficina de Valorización, o en su defecto, el Secretario de Obras Públicas (OO.PP).

ARTÍCULO 299. FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DE LA JUNTA DE VALORIZACIÓN. Le compete decretar la distribución y disponer el recaudo, administración e inversión de la Contribución de Valorización establecida de conformidad con las disposiciones legales.

ARTÍCULO 300. PROCEDIMIENTO. El procedimiento para la aplicación de la Contribución de valorización se reglamentara mediante Decreto del señor Alcalde Municipal.

TASA DE ESTACIONAMIENTO

ARTÍCULO 301. Créase la tasa por estacionamiento sobre el espacio público en el Municipio de Marinilla, que se cobrará a los propietarios, poseedores o tenedores de vehículos automotores que hagan uso del espacio público en las zonas determinadas por la Administración Municipal.

ARTÍCULO 302. Los elementos que constituyen esta tasa son los siguientes:

SUJETO ACTIVO: El Municipio de Marinilla.
SUJETO PASIVO: Son los propietarios, poseedores o tenedores del vehículo automotor que estacionen en el espacio público en las zonas determinadas por la administración Municipal.
HECHO GENERADOR: Lo constituye el estacionamiento de vehículos automotores en el espacio público en las zonas previamente determinadas por la administración Municipal.
BASE GRAVABLE: Es el tiempo de uso del espacio público.
TARIFA: Será determinada cada año por el Alcalde Municipal, teniendo en cuenta factores de ocupación, valor de los parqueaderos de la zona, salvaguarda del espacio público, entre otros.

ARTÍCULO 303. Autorizar al Alcalde Municipal para que fije las zonas de estacionamiento regulado, las tarifas y demás elementos necesarios para su implementación y operación.

PLUSVALIA

ARTÍCULO 304. OBJETO. Establecer las condiciones generales para la aplicación en el Municipio de Marinilla, de la participación en la plusvalía generada por las acciones urbanísticas que regulan o modifican la utilización del suelo y del espacio aéreo urbano incrementando su aprovechamiento, y generando beneficios que dan derecho a las entidades públicas a participar en las plusvalías resultantes de dichas acciones de conformidad con lo dispuesto en el artículo 82 de la Constitución Política, los artículos 73 y siguientes de la Ley 388 de 1997.

ARTÍCULO 305. PERSONAS OBLIGADAS AL PAGO DE LA PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA. Estarán obligados a realizar el pago de la participación en plusvalía derivadas de la acción urbanística del Municipio de Marinilla, los propietarios o poseedores de los inmuebles respecto de los cuales se configure el hecho generador.

Responderán solidariamente por el pago de la participación en la plusvalía el poseedor y el propietario del predio.

ARTÍCULO 306. HECHOS GENERADORES. Constituyen hechos generadores de la participación en la plusvalía derivada de la acción urbanística del Municipio de Marinilla, las autorizaciones específicas ya sea a destinar el inmueble a un uso más rentable, o bien a incrementar el aprovechamiento del suelo permitiendo una mayor área edificada, de acuerdo con lo que se constituya formalmente en el Plan

Básico de Ordenamiento Territorial o en los instrumentos que lo desarrollen, en uno de los siguientes casos:

1. La incorporación del suelo de expansión urbana a suelo urbano.
2. El establecimiento o modificación del régimen o la zonificación de usos del suelo.
3. La autorización de un mayor aprovechamiento del suelo en edificación, bien sea elevando el índice de ocupación o el índice de construcción, o ambos a la vez.
4. La ejecución de Obras Públicas contempladas en el PBOT que no sean por valorización.

PARÁGRAFO PRIMERO. En el Plan de Ordenamiento Territorial o en los instrumentos que lo desarrollen se especificarán y delimitarán las zonas o subzonas beneficiarias de una o varias de las acciones urbanísticas contempladas en este artículo, las cuales serán tenidas en cuenta, sea en conjunto o cada una por separado, para determinar el efecto de la plusvalía o los derechos adicionales de construcción y desarrollo, cuando fuere del caso.

PARÁGRAFO SEGUNDO. En razón de que el pago de la plusvalía se hace exigible posteriormente, el monto de participación correspondiente a cada predio se ajustará de acuerdo a la variación de precio al consumidor (IPC) a partir del momento que se firma el acta de liquidación de la participación en plusvalía.

PARÁGRAFO TERCERO. El cálculo para el pago de la plusvalía por altura se determinará a partir del quinto piso (5º) incluido.

ARTÍCULO 307. EXIGIBILIDAD. El pago de la participación en plusvalía será exigible en el momento de expedición de la licencia de urbanismo o construcción que autoriza a destinar el inmueble a un uso más rentable o a incrementar el aprovechamiento del suelo permitiendo una mayor área edificada o en el momento en que sean expedidos a favor del propietario o poseedor certificados representativos de derechos de construcción con ocasión de la expedición de un Plan Parcial, en el cual se hayan adoptado los mecanismos de distribución equitativa de cargas y beneficios y se hayan asignado o autorizado de manera específica aprovechamientos urbanísticos a los propietarios partícipes del Plan Parcial.

ARTÍCULO 308. DETERMINACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA. El efecto de plusvalía, es decir, el incremento en el precio del suelo derivado de las acciones

urbanísticas que dan origen a los hechos generadores, se calculará en la forma prevista en los artículos 76 a 78 de la ley 388 de 1997 y en las normas que los reglamenten o modifiquen.

En todo caso, se tendrá en cuenta la incidencia o repercusión sobre el suelo del número de metros cuadrados adicionales que se autoriza a construir, o del uso más rentable, aplicando como método de avalúo la técnica residual.

PARÁGRAFO PRIMERO. En los casos en que se hayan configurado acciones urbanísticas previstas en las Leyes, Decretos o Acuerdos Municipales o en los instrumentos que lo desarrollan y que no se haya concretado el Hecho Generador conforme a lo establecido en el presente artículo, habrá lugar a la liquidación y cobro de la participación en plusvalía. Dentro de los tres (3) meses siguientes a la vigencia del presente Acuerdo; la Administración Municipal procederá a liquidar de manera general el efecto de plusvalía de acuerdo con las reglas vigentes.

PARÁGRAFO SEGUNDO. El ejecutivo dispone de seis (6) meses a partir de la publicación de este Acuerdo para que establezca la Línea Base o el avalúo de inicio para el cálculo de dicha participación para el logro de la plusvalía.

ARTÍCULO 309. TARIFA DE LA PARTICIPACIÓN. La participación en la plusvalía del Municipio de Marinilla, podrá oscilar hasta el 30% máximo del mayor valor por metro cuadrado, atendiendo el principio de equidad la tasa de participación será uniforme al interior de las zonas geoeconómicas homogéneas, y las variaciones entre dichas zonas solo podrán darse cuando se constate mediante estudios debidamente sustentados, que ello no causará distorsiones en factores como:

1. Las calidades urbanísticas y las condiciones socioeconómicas de los hogares propietarias de los inmuebles.
2. La renta de los beneficios derivados de la valorización para los propietarios de la tierra.
3. La dinámica del desarrollo de distintas zonas del Municipio de marinilla.

ARTÍCULO 310. PROCEDIMIENTO PARA EL CÁLCULO DE LA PLUSVALÍA. El Instituto Geográfico Agustín Codazzi, la entidad que haga sus veces o los peritos técnicos debidamente inscritos en las Lonjas o instituciones análogas del lugar o zona, establecerán los precios comerciales por metro cuadrado de los inmuebles, teniendo en cuenta su situación anterior a la acción o acciones urbanísticas; y determinan el correspondiente precio de referencia tomando como

base de cálculo los parámetros establecidos en los artículos 75 a 78 de la ley 388 d e1997 y en las normas que los reglamenten o modifiquen.

Para tal efecto, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la adopción del Plan Básico de Ordenamiento Territorial , de su revisión o de los instrumentos que lo desarrollan o complementan, en el cual se concretan las acciones urbanísticas que constituyen los hechos generadores de la participación en la plusvalía, el Alcalde solicitará se proceda a estimar el mayor valor por metro cuadrado, después de la acción o acciones urbanísticas, en cada una de las zonas o subzonas beneficiadas con la participación en plusvalía.

Una vez recibida la solicitud proveniente del Alcalde, el IGAC o la entidad correspondiente o el perito avaluador inscrito en una Lonja, contaran con un plazo inmodificable de sesenta (60) días hábiles para ejecutar lo solicitado. Transcurrido este término, y sin perjuicio de las sanciones legales a que haya lugar por la morosidad de funcionario o los funcionarios responsables, y de la responsabilidad contractual en el caso del perito privado, la administración municipal podrá solicitar un nuevo peritazgo que determinen el mayor valor o monto de la plusvalía de acuerdo con los procedimientos y parámetros instituidos en este mismo artículo.

ARTÍCULO 311. LIQUIDACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA. Con base en la determinación del efecto de plusvalía por metro cuadrado calculado para cada una de las zonas o subzonas objeto de la participación como se indica en el artículo precedente, el secretario de Planeación liquidará, dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes, el efecto plusvalía causado en relación con cada uno de los inmuebles objeto de la misma y aplicará las tasas correspondientes, de conformidad con lo autorizado en el presente Acuerdo.

A partir de la fecha en que la Administración Municipal disponga de la liquidación del monto de la participación correspondiente a todos y cada uno de los predios beneficiados con las acciones urbanísticas, contará con un plazo de treinta (30) días hábiles para expedir el acto administrativo que la determina , y para notificarlo a los propietarios o poseedores, lo cual procederá mediante tres (3) avisos publicados en ediciones dominicales de periódicos de amplia circulación o en el Municipio o distrito, así como a través de edicto fijado en la sede de la alcaldía correspondiente. Contra estos actos de la administración procederá exclusivamente el recurso de reposición dentro de los términos previstos para el efecto en el Código Contencioso Administrativo.

Para los fines de publicidad frente a terceros, una vez en firme el acto administrativo de liquidación del efecto de plusvalía, se ordenará su inscripción en el folio de la matrícula inmobiliaria de cada uno de los inmuebles. Para que puedan registrarse actos de transferencia del dominio sobre los mismos, será requisito esencia el certificado de la administración en el cual se haga constar que se ha pagado la participación en la plusvalía correspondiente.

Parágrafo: A fin de posibilitar a los ciudadanos en general y a los propietarios y poseedores de inmuebles en particular disponer de un conocimiento más simple y transparente de las consecuencias de las acciones urbanísticas generados del efecto de plusvalía, las administraciones distritales y municipales divulgarán el efecto plusvalía por metro cuadrado para cada una de las zonas o subzonas geoeconómicas homogéneas beneficiarias.

ARTÍCULO 312. REVISIÓN DE LA ESTIMACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA. Cualquier propietario o poseedor de un inmueble objeto de la aplicación de la participación en la plusvalía, podrá solicitar, en ejercicio del recurso de reposición, que la administración revise el efecto plusvalía estimado por metro cuadrado definido para la correspondiente zona o subzona en la cual se encuentre su predio y podrá solicitar un nuevo avalúo.

Para el estudio y decisión de los recursos de reposición que hayan solicitado la revisión de la estimación del mayor valor por metro cuadrado, la administración contará con un plazo de un (1) mes calendario contado a partir de la fecha del último recurso de reposición interpuesto en el cual se haya pedido dicha revisión. Los recursos de reposición que no planteen dicha revisión se decidirán en los términos previstos en el Código Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO 313. Exigibilidad y cobro de la participación. La participación en la plusvalía solo será exigible en el momento en que se presente para el propietario o poseedor del inmueble respecto del cual se haya declarado un efecto de plusvalía, en cualquiera de las siguientes situaciones:

1. Solicitud de licencia de urbanización o construcción, aplicable para el cobro de la participación en la plusvalía generada por cualquiera de los hechos generadores de que trata el artículo tercero de este Acuerdo.
2. Cambio efectivo de uso del inmueble, aplicable para el cobro de la participación en la plusvalía generada por la modificación del régimen o zonificación del suelo.

3. Actos que impliquen transferencia del dominio sobre el inmueble, aplicable al cobro de la participación en la plusvalía de que tratan los numerales 1 y 3 del referido artículo 74.
4. Mediante la adquisición de títulos valores representativos de los derechos adicionales de la construcción y desarrollo, en los términos que se establece en el artículo 88 y siguientes de la ley 388 de 1997.

PARÁGRAFO PRIMERO. En el evento previsto en el numeral 1, el efecto de plusvalía para el respectivo inmueble podrá recalcularse, aplicando el efecto plusvalía por metro cuadrado al número total de metros cuadrados adicionales objeto de la licencia correspondiente.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Para la expedición de las licencias o permisos, así como para el otorgamiento de los actos de transferencia del dominio, en relación con inmuebles sujetos a la aplicación de la participación de plusvalía, será necesario acreditar su pago.

PARÁGRAFO TERCERO. Si por cualquier causa no se efectúa el pago de la participación en los eventos previstos en este artículo, el cobro de la misma se hará exigible cuando ocurra cualquiera de las restantes situaciones aquí previstas. En todo caso responderán solidariamente el poseedor y el propietario, cuando fuere el caso.

ARTÍCULO 314. PARTICIPACIÓN EN PLUSVALÍA POR EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS. Cuando se ejecuten obras públicas previstas en el plan Básico de Ordenamiento Territorial o en los planes parciales o en los instrumentos que lo desarrollen, y no se haya utilizado para su financiación o la contribución de valorización, la administración municipal podrá determinar el mayor valor adquirido por los predios en razón de tales obras, y liquidar la participación que corresponde al Municipio, conforme a las siguiente reglas:

1. El efecto de plusvalía se calculará antes, durante o después de concluidas las obras, sin que constituya límite el costo estimado o real de la ejecución de las obras. Para este efecto, la administración, mediante acto que no podrá producirse después de seis (6) meses de concluidas las obras, determinará el valor promedio de la plusvalía estimada que se produjo por metro cuadrado y definirá las exclusiones que haya lugar, de conformidad con lo previsto en la ley 388 de 1997.

2. En todo cuanto sea pertinente, se aplicarán las disposiciones de liquidación, revisión y valor de la participación de que trata la ley 388 de 1997 y en las normas que los reglamenten o modifiquen.
3. La participación en la plusvalía será exigible en los mismo eventos previstos en el artículo 83 de la ley 388 de 1997.
4. Se aplicarán las formas de pago reguladas en el presente Acuerdo.

ARTÍCULO 315. FORMAS DE PAGO DE LA PARTICIPACIÓN. La participación en Plusvalía (30%) podrá pagarse mediante una cualquiera de las siguientes formas:

1. En dinero en efectivo.
2. Transfiriendo a la entidad territorial o a una de sus entidades descentralizadas, una porción del predio objeto de la misma, del valor equivalente a su monto. Esta forma solo será procedente si el propietario o poseedor llega a un acuerdo con la administración sobre la parte del predio que será objeto de la transferencia, para lo cual la administración tendrá en cuenta el avalúo que hará practicar por expertos contratados para tal efecto.
3. Las áreas transferidas se destinarán a fines urbanísticos, directamente o mediante la realización de programas o proyectos en asociación con el mismo propietario o con otros.
4. El pago mediante la transferencia de una porción del terreno podrá canjearse por terrenos localizados en otras zonas de área urbana, haciendo los cálculos de equivalencia de valores correspondientes.
5. Reconociendo formalmente a la entidad territorial o a una de sus entidades descentralizadas un valor accionario o un interés social equivalente a la participación, a fin de que la entidad pública adelante conjuntamente con el propietario o poseedor de un programa o proyecto de construcción o urbanización determinado sobre el predio respectivo.
6. Mediante la ejecución de obras de infraestructura vial, de servicios públicos, domiciliarios, áreas de recreación y equipamientos sociales, para la adecuación de asentamientos urbanos en áreas de desarrollo incompleto o inadecuado, cuya inversión sea equivalente al monto de la plusvalía, previo acuerdo con la administración municipal acerca de los términos de ejecución y equivalencia de las obras proyectadas.
7. Mediante la adquisición anticipada de títulos valores representativos de la participación en la plusvalía liquidada, en los términos previstos en el artículo 88 y siguientes.

En los eventos de que tratan los numerales 2 y 4 se reconocerá al propietario o poseedor un descuento del cinco por ciento (5%) del monto liquidado. En los casos previstos en el numeral 6 se aplicará un descuento del diez por ciento (10%) del mismo.

PARÁGRAFO. Las modalidades de pago de que trata este artículo podrán ser utilizadas alternativamente o en forma combinada.

ARTÍCULO 316. INDEPENDENCIA RESPECTO DE OTROS GRAVÁMENES. La participación en plusvalía es independiente de otros gravámenes que se impongan a la propiedad inmueble y específicamente de la Contribución de Valorización que llegue a causarse por la realización de obras públicas, salvo cuando la administración opte por determinar el mayor valor adquirido por los predios conforme a lo dispuesto en el artículo 87 de la ley 388 de 1997, caso en el cual no podrá cobrarse Contribución de Valorización por las mismas obras.

PARÁGRAFO. En todo caso, en la liquidación del efecto plusvalía en razón de los hechos generadores previstos en el artículo 74 de la ley 388 de 1997, no se podrán tener en cuenta los mayores valores producidos por los mismos hechos, si en su momento estos fueron tenidos en cuenta para la liquidación del monto de la Contribución de Valorización, cuando fuere del caso.

ARTÍCULO 317. DESTINACIÓN OBJETO DE PLUSVALÍA. Los recursos provenientes de la participación en plusvalías se destinarán a las siguientes actividades:

1. Para la adquisición de inmuebles por enajenación voluntaria o por expropiación, dirigidos a desarrollar proyectos urbanísticos que generen suelos urbanizados destinados a la construcción de viviendas de interés social prioritario tipo I o su equivalente jurídico o diferentes modalidades de vivienda progresiva y para la ejecución de las obras de infraestructura vial o espacio público (principal, intermedio o local) de esos mismos proyectos.
2. Para la construcción o mejoramiento de infraestructuras viales y de servicios públicos domiciliarios, para proveer áreas de recreación y deportivas o equipamientos sociales y en general para aumentar el espacio, destinados a la adecuación de los asentamientos urbanos en condiciones de desarrollo incompleto o inadecuado y para la ejecución de programas de mejoramiento integral a cargo del Municipio;
3. Para la adquisición de inmuebles en programas de renovación urbana que involucren oferta de vivienda de interés social prioritario tipo I o para la

ejecución de obras de infraestructura vial o espacio público (principal, intermedio o local), ya sea infraestructura vial, elementos del espacio público o equipamientos de esos mismos proyectos.

4. Para la ejecución de proyectos y obras de recreación, parques y zonas verdes que conforman la red del espacio público urbano en la zona en la que se localiza el proyecto urbanístico, plan parcial o unidad de planeamiento zonal que genera las plusvalías.
5. Para la adquisición de suelos clasificados como de conservación de los recursos hídricos y demás zonas de protección ambiental o con tratamiento de conservación ambiental y a la financiación de estímulos, incentivos o compensaciones en el caso de inmuebles con tratamiento de conservación arquitectónica, histórica o cultural, de conformidad con las políticas y lineamientos que al efecto establezca el Plan de Ordenamiento Territorial o los instrumentos que lo desarrollen.

PARÁGRAFO. Se destinará un 40% de los recursos provenientes de la participación para el desarrollo de proyectos de vivienda de interés, prioritario tipo 1 (uno) o su equivalente jurídico, en cualquiera de las modalidades previstas en los numerales 1 a 3 del presente artículo, un 30% a los fines previstos en el numeral 4 del presente artículo y un 30% para los fines previstos en el numeral 5. Dentro del 40% destinado a proyecto de vivienda de interés social prioritaria, se destinará un 20% a la generación de soluciones de vivienda que faciliten el reasentamiento de familias de personas ubicadas en zonas de alto riesgo no mitigables.

El 30% de los recursos generados en el presente Acuerdo para el cumplimiento del numeral quinto del artículo 14, se creará un fondo inmobiliario el cual será reglamentado mediante Decreto Municipal.

ARTÍCULO 318. Autorización al alcalde para la expedición de certificados de derechos de construcción y desarrollo. Con el fin de facilitar el pago de la participación en plusvalía y de los sistemas de reparto equitativo de cargas y beneficios se autoriza a la Administración Municipal para expedir, colocar y mantener en circulación certificados representativos de derechos de construcción y desarrollo de que trata la ley 388 de 1997 y las normas que la desarrollan o reglamentan, de conformidad con las siguientes reglas:

1. En todos los casos, la unidad de medida de los certificados será el metro cuadrado del lote o área a construir, con la indicación del uso autorizado.